ГЛОБАЛЬНЫЙ ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ФОНД – ПРОГРАММА МАЛЫХ ГРАНТОВ

Молдова

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ

Июнь 2015

СОДЕРЖАНИЕ

I. ВВЕДЕНИЕ 3

1.МИССИЯ ПРОГРАММЫ МАЛЫХ ГРАНТОВ ГЛОБАЛЬНОГО ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ФОНДА 3

2. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ 3

3.ТЕМАТИЧЕСКИЕ И МЕЖТЕМАТИЧЕСКИЕ ОБЛАСТИ ПРОГРАММЫ 5

4. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ ПРОГРАММЫ 6

II. ФИНАНСОВАЯ ПОМОЩЬ И СОФИНАНСИРОВАНИЕ 9

III. ОЦЕНКА ПРОЕКТНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ 12

1. СООТВЕТСТВИЕ КРИТЕРИЯМ ОТБОРА 12

2. ОЦЕНКА ПРОЕКТНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ 14

3. ОТБОР ПРОЕКТОВ ДЛЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ 15

IV. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТА 16

1. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТОМ 16

2. ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ФИНАНСИРОВАНИЯ 17

3. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА 17

4. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОТЧЕТНОСТИ 18

Приложение №1 19

Приложение №2 24

I. ВВЕДЕНИЕ

1.МИССИЯ ПРОГРАММЫ МАЛЫХ ГРАНТОВ ГЛОБАЛЬНОГО ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ФОНДА

Программа малых грантов Глобального Экологического Фонда (ГЭФ) была учреждена в 1992 году и служит отличной иллюстрацией принципа устойчивого развития: «Мысли глобально, действуй локально». Предоставляя финансовую и техническую помощь, направленную на сохранение и восстановление составляющих окружающей среды и самой окружающей среды и вместе с тем содействуя улучшению условий жизни людей, Программа малых грантов (ПМГ) доказывает, что общины в состоянии своими действиями сохранить хрупкое равновесие между потребностями человека и задачами охраны окружающей среды.

ПМГ способствует решению проблем окружающей среды и устойчивого развития путем предоставления малых грантов общинам, общинным организациям на осуществление проектов, отвечающих стратегическим приоритетам ГЭФ и принципам устойчивого развития. Инициативы, которые поддерживает ГЭФ, пересекаются с мерами по искоренению бедности и развитию потенциала общин.

Участие, демократия, гибкость и прозрачность лежат в основе подхода ПМГ.

2. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ

Программа финансируется ГЭФ, внедряется Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) и исполняется Управлением Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС). ГЭФ был основан в 1991 году и на сегодняшний день объединяет 182 стран-членов в партнерстве с международными институтами, организациями гражданского общества (ОГО) и частным сектором с целью разрешения глобальных проблем окружающей среды.

Центральная группа по управлению программой ПМГ ГЭФ с офисом в Нью-Йорке отвечает за общее руководство программой и обеспечивает необходимую поддержку программам разных стран.

ЮНОПС предоставляет услуги по исполнению программ, в том числе административное, финансовое, операционное, правовое управление и услуги по закупкам для ПМГ.

ПМГ действует децентрализовано и ориентируется на потребности каждой страны при посредничестве Национального координатора (НК) и Национального координационного комитета (НКК), получая финансовую и административную помощь от офиса ПРООН в своей стране. НКК обеспечивает общее направление национальной программы и содействует разработке и внедрению стратегий для обеспечения устойчивости национальной программы.

НКК отвечает за рассмотрение, отбор и утверждение проектов и гарантирует их техническое качество в соответствии со стратегическими целями ПМГ. Члены НКК могут участвовать в визитах на этапе предварительного отбора проектов, а также в мониторинговых/оценочных визитах.

Процесс обращения за грантами обычно состоит из следующих этапов:

1. **Обращение к Национальному координатору ПМГ.** В качестве первого шага инициатору проекта, следует обратиться к Национальному координатору ПМГ в своей стране и обсудить с ним детали национальной стратегии ПМГ, включая приоритеты, установленные НКК. На этом же этапе Национальный координатор предоставит

инициатору инструкции и формуляры, необходимые для составления заявки на участие.

2. **Разработка концепции проекта.** Концепция проекта является предварительным представлением идеи проекта. Описание идеи проекта не должно превышать 1-2 страницы. НК проанализирует если концепция соответствует требованиям программы и проинформирует заявителя о рекомендациях для разработки проектного предложения. Концепции проекта могут представляться в офис ПМГ ГЭФ в любое время в пределах доступных финансовых средств. Процесс анализа концепции проекта может длится не более 20 календарных дней со дня принятия, в случае если не требуется грант для разработки проектного предложения. Этап разработки концепции проекта не обязателен.

3. **Разработка проектного предложения** производится заявителем или партнером заявителя. НПО/ОО могут воспользоваться грантами для разработки проектного предложения. Данный грант является полезным инструментом для потенциальных бенефициаров которые хотели бы разработать проектное предложение на основе концепции проекта, но у них нет опыта или нужного потенциала для разработки конкурентно-способного проектного предложения.
Максимальная сумма гранта для разработки проектного предложения 2,000 долларов США. Виды деятельности, которые могут финансироваться данным грантом (список не является исчерпывающим):

- Организация семинаров с участием членов общества и специализированного модератора для подготовки проектного предложения в более широком участии;
- Техническая помощь для развития проектного предложения, оценки и изучения исходной ситуации, установка соответствующих показателей, плана мониторинга и оценки.

Гранты утверждаются НКК, принимая во внимание характеристики и сложность предлагаемого проекта.
Заявитель четко опишет деятельность, которую будет осуществлять и обязанности каждой из сторон участников. Чтобы подать заявку на грант для разработки проектного предложения будут использованы формуляры для проектных предложений. Данные гранты будут выдаваться только при наличии средств для данного финансирования. Этап разработки проектного предложения используя грант не обязателен.

4. **Рассмотрение проектных предложений НКК.** Представленные проектные предложения направляются для рассмотрения Национальному Координационному Комитету. НКК рассматривает предложения и либо принимает их, либо отвергает, либо возвращает их предлагающей стороне для доработки. Решение НКК относительно проекта оглашается Национальным координатором в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола всеми членами НКК. В случае условного утверждения проектного предложения НКК, инициатор проекта обязан выполнить данные условия в течение срока, установленного Национальным координатором, но не превышающего двух недель со дня получения решения НКК.

5. **Осуществление проекта.** Сторона, предлагающая проект, заключает договор о финансировании с ПРООН Молдова от имени ПМГ. Как правило, грант выплачивается тремя частями: первый после начала работ по проекту, второй после представления промежуточного отчета и последний после завершения проекта и представления итогового отчета. Национальный координатор принимает активное участие в надзоре за осуществлением проекта, а также в его мониторинге и оценке.

Для получения дополнительной информации о ПМГ и ГЭФ посетите сайты http://sgp.undp.org и http://www.thegef.org/gef/ .

3.ТЕМАТИЧЕСКИЕ И МЕЖТЕМАТИЧЕСКИЕ ОБЛАСТИ ПРОГРАММЫ

Тематические области

Тематическими областями ПМГ ГЭФ для пятой операционной фазы являются:
- сохранение биоразнообразия (СБ);
- изменение климата (ИК);
- международные воды (МВ);
- деградация земель и управление лесами (ДЗУЛ);
- стойкие органические загрязнители (СОЗ);
- развитие потенциала (РП).

Каждая область характеризуется определенным числом первоочередных целей, которые описаны в следующей таблице:

ТЕМАТИЧЕСКИЕ ОБЛАСТИ И ПЕРВООЧЕРЕДНЫЕ ЦЕЛИ

№	Области	Цели
1	**Сохранение биоразнообразия**	Первоочередная цель 1: Повышение устойчивости охраняемых районов и охранных зон общинного значения посредством мер, предпринятых общиной.
		Первоочередная цель 2: Интеграция мер по сохранению и устойчивому использованию биоразнообразия в деятельность в продуктивных ландшафтах, морских угодьях и секторах за счет инициатив и мер, предпринятых общиной.
2	**Изменение климата**	Первоочередная цель 3: Содействие демонстрации, развитию и передаче технологий с низким уровнем выбросов парниковых газов на уровне общины.
		Первоочередная цель 5: Содействие сохранению и наращиванию накоплений углерода за счет адаптивного и устойчивого управления землепользованием, изменениями в землепользовании и в лесном хозяйстве (*ЗИЗЛХ).*
3	**Деградация земель и устойчивое управление лесами**	Первоочередная цель 6: Поддержка и расширение притока услуг сельскохозяйственных и лесных экосистем в целях поддержания источников местных общин.
		Первоочередная цель 7: Снижение нагрузки на природные ресурсы на уровне общин, вызываемой конкурирующими видами землепользования (в масштабах ландшафта в целом).
4	**Международные воды**	Первоочередная цель 8: Поддержка управления трансграничными водными системами посредством инициатив на уровне общин.
5	**Стойкие органические загрязнители**	Первоочередная цель 9: Содействие и оказание поддержки на уровне общин поэтапному отказу от использования СОЗ и химических веществ, вызывающих озабоченность мирового сообщества.

№	Области	Цели
6	**Развитие потенциала**	Первоочередная цель 10: Наращивание и укрепление потенциала участия ОГО (в частности общинных организаций) в процессах консультаций, применения методов управления знаниями для обеспечения адекватных потоков информации, а также выполнения указаний органов конвенций, в мониторинге и оценки воздействия на окружающую среду и тенденций в этой области.

Межтематические области

Помимо выгод для окружающей среды проекты, поддерживаемые ПМГ ГЭФ, в тех общинах, где они осуществляются, содействуют:
- сокращению бедности, улучшению условий жизни;
- развитию потенциала общин в процессе принятия решений, и в особенности вовлечению женщин и молодежи из сельской местности, а также уязвимых групп.

4. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ ПРОГРАММЫ

Основными целями ПМГ являются:

- развитие стратегий на уровне общин и внедрение технологий, способных уменьшить риски для окружающей среды при их воспроизведении в течение длительного времени;
- обобщение уроков, усвоенных исходя из опыта общин и инициирование обмена успешными стратегиями и инновациями на уровне общин между НПО и общинными организациями, властями, агентствами по содействию развитию, ГЭФ и прочими структурами, действующими на региональном и глобальном уровнях;
- создание партнерств и сетей лиц, заинтересованных в поддержке и укреплении общин, НПО и национального потенциала для разрешения глобальных проблем окружающей среды и продвижения устойчивого развития;
- обеспечение понимания и внедрение стратегий и проектов по сохранению и устойчивому развитию, направленных на защиту окружающей среды на глобальном уровне, общинами и другими основными заинтересованными сторонами.

Выделение финансовых средств ГЭФ основывается на предположении, что ПМГ способна обеспечить выгоды для окружающей среды в следующих тематических областях: биоразнообразие, смягчение последствий изменения климата, международные воды, деградация земель, истощение озонового слоя и стойкие органические загрязнители.

К глобальным выгодам для окружающей среды относятся выгоды, ощутимые на уровне глобального сообщества (например, сокращение выбросов парниковых газов с целью предупреждения изменения климата), в отличие от исключительно национальных выгод, которые ощущают только жители страны, в которой осуществляется проекты.

Биоразнообразие

Глобальные выгоды для окружающей среды в области биоразнообразия включают в себя:

- сохранение биоразнообразия глобального значения;

• устойчивое использование компонентов биоразнообразия, имеющего глобальное значение;
• корректное и справедливое распределение выгод, связанных с использованием генетических ресурсов, в том числе обеспечение соответствующего доступа к генетическим ресурсам.

Смягчение последствий изменения климата

Глобальная выгода в этой области заключается в устойчивом сокращении антропогенных выбросов парниковых газов, не регулируемых Монреальским протоколом, а именно:

• сокращение выбросов парниковых газов в CO_2-эквиваленте;
• повышение уровня использования возобновляемой энергии и сокращение доли ископаемых энергоносителей;
• совершенствование производства первичной энергии, передачи энергии и использования энергоносителей конечными потребителями;
• ускорение темпов развития с низким уровнем выбросов углерода за счет передачи технологий, преобразования рынка и стимулирующих мер;
• усиление мер по удержанию углерода;
• сокращение выбросов парниковых газов и наращивание накоплений углерода за счет устойчивого управления землепользованием (включая торфяники), изменениями в землепользовании и в лесном хозяйстве.

Деградация земель

Глобальные выгоды для окружающей среды, направленные преимущественно на борьбу с опустыниванием и обезлесением, включают в себя:

• улучшение системы предоставления благ и услуг в области сельскохозяйственных и лесных экосистем;
• сокращение/предотвращение выбросов парниковых газов и накопление углерода в сельскохозяйственных ландшафтах;
• снижение степени уязвимости сельскохозяйственных и лесных экосистем к изменению климата и антропогенному воздействию;
• сохранение и устойчивое развитие биоразнообразия в сельскохозяйственных ландшафтах;
• уменьшение загрязнения и отложения наносов в международных водах.

Международные воды

Глобальными выгодами в этой области являются:

• сотрудничество между странами с целью уменьшения угроз международным водам;
• уменьшение загрязнения международных вод, вызванного обогащением удобрениями и другим источниками загрязнения;
• восстановление и сохранение благ и услуг, получаемые от пресноводных, прибрежных и морских экосистем, в том числе биоразнообразия экосистем глобального значения, а также повышение способности экосистем поглощать углерод и уменьшать глобальное потепление;
• снижение уязвимости к изменению климата и климатическим рискам и повышение устойчивости экосистем путем повышения межстранового сотрудничества для сбалансированного использования подземных и наземных вод в различных отраслях.

Стойкие органически загрязнители

СОЗ могут привести к тяжелым последствиям для здоровья людей в виде врожденных пороков, онкологических заболеваний и нарушений иммунной и репродуктивной систем, а также для биоразнообразия и экосистем. Уменьшение СОЗ способно принести следующие глобальные выгоды для окружающей среды:

• сокращение рисков, вызванных СОЗ, для здоровья населения и окружающей среды за счет уменьшения и прекращения производства, использования и выбросов загрязнителей;
• защита экосистем, экосистемных благ и услуг, в том числе биоразнообразия от воздействия СОЗ.

Устойчивое управление лесами/сокращение выбросов, вызванных обезлесением и деградацией лесов - REED+
Глобальные выгоды для окружающей среды, нашедшие отражение в аспектах, обозначенных в Рамочной конвенции Организации Объединенных Наций об изменении климата, Конвенции Организации Объединенных Наций о биологическом разнообразии и Конвенции Организации Объединенных Наций по борьбе с опустыниванием, касающихся важности сохранения, использования и устойчивого управления лесами, включают в себя:
• уменьшение потерь и деградации лесов;
• сохранение широкой гаммы лесных экологических благ и услуг;
• улучшение средств к существования местных общин и населения, зависящих от лесов.

Проекты ПМГ ГЭФ должны основываться на **инициативах и мерах, предпринятых на уровне местных общин** и вовлекать общины в участие в как можно большем числе фаз проекта, к его мониторингу и оценке. В результате такого участия члены общин научатся на практике разрабатывать проектные предложения, обращаться за грантами, осуществлять проекты, а чувство своей причастности к результатам, которое возникнет у них, обеспечит эффективность и последовательность инициированных в ходе проекта действий.

Проекты должны содействовать **внедрению принципов устойчивого развития** путем интегрирования мер по защите окружающей среды в местное социально-экономическое развитие. Таким образом, проекты должны содействовать реализации альтернативных способов устойчивого экономического развития общин за счет продвижения и осуществления, приносящих доход видов деятельности, основанных на устойчивом использовании природных ресурсов (например, экологический и сельский туризм, сбор, переработка и продажа грибов, лесных ягод, меда, лекарственных растений и т.п.), возобновляемых источников энергии и проч.

Проекты должны основываться на тщательном анализе **исходного положения** и продемонстрировать успехи, которые можно будет достичь в результате принятия мер, предложенных для разрешения определенной проблемы в области окружающей среды (в социально-экономической области и т.д.) по сравнению с исходным положением. Исходное положение (которое должно быть тщательно описано в проекте) представляет собой совокупность данных, отражающих положение дел в определённой зоне (определённом месте) до вмешательства, а также изменения, которые необходимо осуществить в ходе реализации проекта, при этом эти данные служат отправной точкой для оценки достижений в ходе проекта (на основании показателей) и играют важную роль в процессе мониторинга.

ПМГ ГЭФ поощряет **сотрудничество и активное партнерство** между различными учреждениями и организациями: национальными и международными НПО, общинными организациями (ОО), местными общинами, органами центрального и местного управления, высшими учебными заведениями, частными предприятиями, другими проектами ПМГ ГЭФ и ПРООН, а также с другими донорами, национальными и международными программами. В особенности поощряется партнерство между организацией-заявителем и местными ОО/ общинами.

НПО и ОО постараются достичь **устойчивость мероприятий и результатов проектов** путем обеспечения дополнительного финансирования, укрепления

собственного потенциала и знаний, а также потенциала и знаний местных партнёров, за счет развития видов деятельности приносящих доход, сотрудничества и активного участия общин.

В проектах необходимо продемонстрировать **потенциал воспроизведения и распространения результатов** в других населенных пунктах или регионах. Под воспроизведением подразумевается возможность внедрения видения, опыта, практик, услуг и проч. в других населенных пунктах страны.

Для оценки результатов в проектах должен предусматриваться, **по крайней мере, один показатель** из тематических областей. Список показателей по тематическим и межтематическим областям, содержится в ***Приложении 1*** (***«Логическая матрица»***).

II. ФИНАНСОВАЯ ПОМОЩЬ И СОФИНАНСИРОВАНИЕ

• Максимальная сумма, которая может быть выделена в качестве гранта, составляет **50 000 долларов США** и предоставляется с учетом потенциала организации-заявителя и её партнеров для осуществления проекта. В случае стратегических проектов, реализуемых при участии нескольких общин и НПО/ОО, максимальная выделяемая сумма составляет 150 000 долларов США.

Одной организации выделяются не более 50 000 долларов США на одну операционную фазу независимо от количества проектов. Предлагающая проект сторона может представить следующее проектное предложение только после успешного завершения предыдущего проекта.

Филиалы организации считаются отдельными организациями в том случае, если они зарегистрированы отдельно и имеют разные государственные идентификационные номера (IDNO).

В качестве доказательства поддержки проекта на местном уровне и устойчивости результатов **проект должен обеспечивать софинансирование на уровне не менее 50% от общего бюджета проекта.** Софинансирование может осуществляться как в денежной, так и в натуральной форме (в виде взносов из собственных средств организации-заявителя и/или партнерской организации, других доноров, примэрий, частного сектора и проч.). Рекомендуемые доли софинансирования составляют до 50 % в денежной форме и до 50 % в натуральной форме.

• Максимальная сумма гранта на разработку проекта не может превышать 2 000 долларов США, при этом данная сумма должна быть обоснована и может использоваться для:

- специализированные исследования, необходимые для формулирования содержания проекта (задач, цели, подхода и проч.);
- разработки технико-экономических обоснований;
- разработки технической документации.

Вознаграждение за подготовку проекта, информационные материалы и косвенные расходы не выплачивается. Другие виды расходов рассматриваются в зависимости от потребностей проекта. В этом случае софинансирование не требуется.

Сумма гранта на разработку проекта включается в общую сумму проектного предложения, которая не должна превышать 50 000 долларов США (категория финансовых ресурсов, выделенных ПМГ ГЭФ), для чего в обязательном порядке предусматривается софинансирование.

ВАЖНО: Если сумма подтверждается соответствующими финансовыми документами (например, копиями расчетных ведомостей, накладной с квитанцией и т.п.), а расходы были понесены в период осуществления проекта, данный вид софинансирования считается **денежным**. Если суммы подтверждаются не документами, а письмом от учреждения или организаций, обеспечивающих софинансирование, в котором разъясняется порядок расчета данного софинансирования (***Приложение 2***), софинансирование считается внесённым **в натуральной форме**.

Подтверждение софинансирования представляется в качестве приложения к проектному предложению. В случае предоставления финансирования в рамках ПМГ ГЭФ отчеты о софинансировании в денежной и в натуральной форме представляются по каждой софинансирующей организации в отдельности, как в виде промежуточных отчетов, так и в виде итогового отчета, на основании подтверждающих документов. Если по данным промежуточных отчетов выявляется факт непредоставления предполагаемого софинансирования, общая сумма гранта/следующие части гранта изменяются соответствующим образом (в процентном соотношении). ПМГ ГЭФ оставляет за собой право выделить меньшую сумму по сравнению с запрашиваемой суммой в проектном предложении.

Подтверждением софинансирования служит решение руководящего органа софинансирующей структуры, в котором указывается размер софинансирования, его характер (объем в денежной и в натуральной форме). Например, если софинансирование предоставляется органом местного публичного управления, к заявлению о предоставлении финансирования необходимо приложить решение местного совета. В том случае, если в период подготовки проектного предложения заседания местного совета не проводятся, можно представить заявление примара, подтверждающее предоставление софинансирования. В случае утверждения проектного предложения, меморандум о софинансировании подписывается только после представления решения местного совета.

В рамках ПМГ ГЭФ не финансируются:

- мероприятия по созданию и восстановлению зон отдыха или сбора отходов в том случае, если подобные меры не влияют непосредственно на улучшение экологических показателей в приоритетных областях ПМГ ГЭФ и не обеспечивается их продолжительность;
- участие в семинарах/симпозиумах/конференциях если они не связаны непосредственно с осуществлением проекта;
- строительство зданий;
- приобретение земельных участков, транспортных средств, зданий;
- оплата труда сотрудников государственных учреждений, государственных компаний, частных компаний и управлений, которые выступают в качестве партнеров проекта (например, примэрий, «Moldsilva» и т.п.). **ВАЖНО: суммы, внесенные в качестве вклада в проект сотрудниками государственных учреждений, государственных компаний, частных компаний и управлений и т.п. могут быть приравнены в рамках проекта к софинансированию в денежной и в натуральной форме со стороны данных учреждений/компаний, являющихся партнерами проекта;**
- расходы, связанные с иностранными консультантами/экспертами, включая фирмы/компании.
- Аренда офиса и других зданий, коммунальные услуги.
- оплата труда персонала проекта (менеджера, ассистентов, бухгалтера)
- затраты на алкогольные напитки, развлечение и премии, призы.

В рамках ПМГ ГЭФ могут финансироваться следующие виды расходов:

1. Оборудование/материалы

Приобретение оборудования и материалов, необходимых для внедрения мер в рамках проекта, при условии отбора фирмы-поставщика на основании трех предложений, если закупочная цена превышает **500 долларов США** в молдавских леях. Протокол оценки трех предложений прилагается к финансовому отчету проекта.

В данную категорию при наличии надлежащего обоснования входит и приобретение офисного оборудования, общая стоимость которого не превышает 4% от суммы гранта, при этом отбор поставщика производится в соответствии с описанными выше правилами.

Разрешается приобретение технического оборудования общая стоимость которого не превышает 25% от суммы гранта не превышающего.

2. Обучение/семинары/круглые столы/командировки

Расходы на организацию и проведение семинаров, конференций, подготовительных курсов, встреч и проч. как составляющие мероприятия проекта (например, расходы на аренду зала, аппаратуры, на транспортировку, размещение и обслуживание участников). Затраты на обеденный перерыв не могут превышать 10 долларов США на человека, и на перерыв на кофе – не более 5 долларов США на человека.

В данную категорию также входят командировочные расходы (размещение и транспорт только на территории Республики Молдова) лиц, вовлеченных в реализацию проекта (включая волонтеров), а также расходы на проведение мероприятий по мониторингу и оценке при участии общины.

3. Договорные услуги

Договоры о предоставлении консалтинговых услуг, проведении исследований и экспертиз (технических, финансовых, по планированию, бизнесу и проч.), которые заключаются только с консультантами/экспертами/фирмами/компаниями Республики Молдова. Общая стоимость консалтинговых услуг не должна превышать 25% от суммы гранта.

Научно-исследовательская деятельность (практические прикладные исследования, в том случае, когда они необходимы в рамках проекта), сбор и анализ данных и информации.

Расходы на производство продуктов/изделий и предоставление услуг (если проект предусматривает осуществление приносящих доход видов деятельности). Заключение договоров о предоставлении услуг в рамках проекта (при условии отбора на основании не менее чем трех предложений, при этом запросы предложений, предложения и протокол оценки прилагаются к отчету). В данную категорию также входят разработка, печать и распространение материалов с целью информирования, оповещения и продвижения (публикаций, брошюр, наклеек, плакатов, футболок, аудио- и видеороликов и проч.) с соблюдением руководства по редактированию информационных и рекламных материалов ПМГ ГЭФ (которые предоставляются выигравшим организациям перед началом реализации проекта).

4. Прочие расходы

В том случае, если какие-либо из запланированных расходов не могут быть включены в одну из стандартных бюджетных линий, рекомендуется включить их в раздел прочих расходов с уточнением, на что именно будут потрачены деньги. В эту же категорию рекомендуется включить **3%** от суммы гранта на непредвиденные расходы. Эта сумма покроет случайные расходы на проведение встреч и обучения **на уровне программы**, а также непредвиденные расходы,

которые могут возникнуть в ходе осуществления проекта, при условии предварительного утверждения данных расходов Национальным координатором. Оставшиеся в данной категории деньги могут быть использованы на последнем этапе реализации проекта с предварительного согласия Национального координатора для осуществления мер, способствующих достижению конечных результатов проекта.
Аудит проводится для проектов запрашивающие более 10,000 долларов США. Аудит может быть профинансированным из гранта (не более 3% из общей суммы гранта).
Банковские комиссии могут быть не более 1% из общей суммы гранта.

6. Разное
Необходимо уточнить другие формы поддержки, которые запрашиваются в рамках ПМГ и при этом не включены в бюджет. Запрошенная поддержка может быть использована для разрешения технических и административных проблем, но НЕ может быть причислена к дополнительному финансированию. Например, технический консалтинг, помощь в закупках и проч.

Софинансирование
Софинансирование в денежной форме (наличными) может обеспечиваться инициатором проекта и/или любым из партнеров и предоставляться по любой бюджетной строке. Софинансирование в натуральной форме может обеспечиваться предлагающей проект стороной и/или партнерами и относится к заработной плате, волонтерской работе, материалах, оборудовании, зданиях, земельных участках и проч. Расчет размера софинансирования в натуральной форме осуществляется на основании рекомендаций, включенных в Приложение 2. Финансовые документы хранятся в течение семи лет после завершения проекта.

Продолжительность проекта
Продолжительность осуществления проекта, финансируемого в рамках ПМГ ГЭФ, как правило, составляет 12-18 месяцев и определяется в ходе консультаций с Национальным координатором, но не может превышать **24 месяца**.

III. ОЦЕНКА ПРОЕКТНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

1. СООТВЕТСТВИЕ КРИТЕРИЯМ ОТБОРА

Организациями, имеющие право непосредственно предлагать проекты в рамках ПМГ ГЭФ, являются неправительственные организации (НПО) и общинные организации (ОО), законно зарегистрированные в Республике Молдова, при условии наличия у них, по крайней мере, одного партнера в месте реализации проекта, который будет осуществлять мероприятия в рамках проекта. Предыдущий опыт партнерских отношений сторон, непосредственно предлагающих проект, в частности с местными партнерами и/или с местными общинами, где предлагается осуществить проект является преимуществом.

Заявления о предоставлении финансирования могут подавать НПО и ОО, осуществляющие свою деятельность в различных областях, при условии соответствия их интересов целям и принципам ПМГ ГЭФ.

Организации, непосредственно предлагающие проект, должны продемонстрировать свой потенциал осуществления предложенного проекта. С данной целью они должны доказать наличие:

- предыдущего опыта разработки, осуществления и оценки проектов;
- опыта персонала, которым располагают, в приоритетных областях ПМГ ГЭФ;
- логистики для осуществления проекта (наличие помещений под офисы, компьютеров, факса, телефона, доступа к Интернету и проч.).

Кроме того, инициаторы проектов, должны доказать:

• что законно зарегистрированы в Республике Молдова в соответствии с действующим законодательством (приложить копии свидетельства о регистрации организации, устава, уведомления о присвоении кодов статистики и банковского сертификата);
• что являются некоммерческими, автономными и независимыми организациями;
• что не подчиняются ни одному государственному учреждению.

Во всех случаях полученные в рамках ПМГ ГЭФ средства должны использоваться на местном уровне, где осуществляется проект.

Организация заявитель сотрудничает в разработке, осуществлении и оценке проектов с различными **партнерами**, которые также вносят свой вклад (финансовый и иного рода) в достижение целей проекта. В качестве партнеров могут выступать:

• органы местного публичного управления;
• представители местных общин;
• национальные и местные государственные учреждения (министерства, исследовательские институты, агентства и т.п.);
• другие НПО и/или ОО, профессиональные ассоциации, ассоциации владельцев земельных участков, ассоциации фермеров и т.п.;
• частные компании;
• социальные и образовательные учреждения (больницы, дома престарелых и детские дома, общинные центры, учреждения для лиц с особыми потребностями, а также школы, университеты и т.п.).

Проектные предложения составляются в соответствии с утвержденной формой и Руководством по составлению проектных предложений.

Проектное предложение в виде одного полного экземпляра на бумажном носителе в обязательном порядке сопровождаемое одним экземпляром в электронном виде на CD/DVD, отправляется по почте или с курьером либо подается лично до заранее установленного крайнего срока по следующему адресу:

Офис ПМГ ГЭФ в Молдове,
Ул. Сфатул Цэрий, 29, Кишинев, MD-2012,
Бизнес-центр “Le Roi”, оф. 305А

Получатель: Галицки Инесса,
Национальный координатор ПМГ ГЭФ
(Программы малых грантов Глобального экологического фонда)

Копию предложения необходимо сохранить у себя, так как поданный экземпляр не возвращается.

После приёма проектных предложений НК проверит соответствие с общими правилами ПМГ ГЭФ:

- Проект должен иметь отношение к одной или более приоритетных областей ГЭФ,
- Проект должен отражать потребности общины или общин и / или участвующих сторон.
- Проект должен включать в себя маргинальные, бедные и уязвимые общины, особенно если не присутствуют другие доноры и где начальные условия развития не выполнены,
- Проект должен отражать потребности Стратегии ПМГ ГЭФ в Молдове,
- Каждое проектное предложение должно включать в себя CV персонала которые будут внедрять проект, включая консультантов.

- Каждое проектное предложение должно включать в себя, техническое задание для каждого запланированного контракта.
- Каждое проектное предложение должно включать в себя план мониторинга и оценки,
- Каждое проектное предложение должно включать резюме проектного предложения на английском языке;
- Со-финансирование должно быть 50% или по решению НКК. Общее требование ПМГ ГЭФ является получить со-финансирование 1:1;
- Не один бенефициар не может получить более 50 000 долларов США за Оперативную Фазу ПМГ.
- ПМГ не финансирует выплаты, сделанные членам НПО/ОО или членам семьи председателю НПО/ОО. Эти выплаты могут быть предусмотрены из со-финансирования.

После подачи проектных предложений, НК может запросить дополнительную информацию и документацию. Заявитель должен отправить дополнительную информацию в течение 5 дней после запроса НК.

2. ОЦЕНКА ПРОЕКТНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

После получения проектных предложений проверяется их соответствие критериям отбора и требованиям. При возникновении необходимости в дополнительной информации, Национальный координатор обращается к организации с запросом о предоставлении необходимых данных в течение срока, который сообщается Национальным координатором и принимается инициатором проекта. Для участия в процессе оценки организация должна предоставить запрошенные данные в течение оговоренного срока.

Соответствующие критериям отбора и полные проектные предложения оцениваются членами НКК на основании следующих критериев оценки:

• соответствие тематическим областям ПМГ ГЭФ и первоочередным целям;
• софинансирование на уровне не менее 50% от общей стоимости проекта;
• соответствие намеченным результатам на уровне проекта и с использованием соответствующих показателей для тематических и межтематических областей;
• точность оценки и описания исходного положения, а также оценка вклада проекта в достижение целей логической матрицы национальной стратегии ПМГ ГЭФ;
• мера, в которой проект содействует осознанию общественностью экологических проблем, оказывающих влияние на глобальном уровне;
• мера, в которой проект развивает потенциал местных общин участвовать в процессе принятия решений;
• мера, в которой проект продвигает устойчивые образы жизни, предоставляющие выгоды местным общинам;
• мера, в которой проект содействует снижению уровня бедности в общине (например, осуществление приносящих доход видов деятельности, основанных на устойчивом использовании природных ресурсов);
• мера, в которой в проект вовлекается местная община на всех этапах его реализации, в том числе в мероприятия по мониторингу и оценке;
• мера, в которой в проект вовлекаются женщины, молодежь и уязвимые группы общины;
• потенциал воспроизведения (повторения в другом месте) и/или расширения проекта (его осуществления в более широком масштабе);
• устойчивость проекта;
• распространение извлечённых уроков и наилучшего опыта;
• сотрудничество и партнерство между различными организациями и учреждениями на всех этапах проекта;
• правильное обоснование бюджета.

3. ОТБОР ПРОЕКТОВ ДЛЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Отбор проектов, которым будет предоставлено финансирование, осуществляется НКК. Его члены оценивают каждый проект в индивидуальном порядке и выставляют баллы согласно шкале оценок.

Окончательное решение относительно финансирования проекта принимается путем достижения консенсуса на заседаниях Национального координационного комитета. НКК может приглашать независимых экспертов (без права голоса) для оказания помощи в оценке обсуждаемых проектов либо может учитывать их мнение, выраженное в письменном виде.

В отношении запроса о предоставлении финансирования НКК может принять одно из следующих решений:

- об утверждении финансирования проекта (на определенных условиях или без них);
- об отклонении проекта;
- о возвращении проекта предложившей его стороне с рекомендациями о внесении изменений/дополнений с целью его повторной подачи; вынесение НКК решения о внесении изменений/дополнений не гарантирует утверждение проекта.

Решение НКК, а также его обоснование доводятся до сведения инициаторов проектов в письменном виде Национальным координатором.

В случае отбора проектного предложения для финансирования НКК, подписывается меморандум о финансировании. Если проектное предложение было утверждено на определенных условиях, меморандум подписывается **только после** выполнения всех поставленных условий.

Финансирование предоставляется, как правило, тремя частями:

- первая часть (**50%**) – после подписания меморандума о финансировании;
- вторая часть (**40%**) – после представления и утверждения первого промежуточного отчета;
- третья часть (**10%**) – после представления и утверждения второго промежуточного отчета.

Если особенности проекта и ход его осуществления требуют другой схемы предоставления гранта, сторона, предлагающая проект, может предложить другое распределение выплат, представив веские обоснования своего заявления. После оценки представленного заявления НКК может утвердить или отклонить данное предложение.

После завершения мероприятий проекта организация, которой было предоставлено финансирование, составляет **итоговый отчет**, охватывающий весь период реализации проекта.

Денежные суммы в договоре о финансировании отражаются в долларах США, при этом выплаты осуществляются в молдавских леях по официальному обменному курсу ООН на месяц выплат. Суммы, представляющие собой финансовую помощь в рамках ПМГ ГЭФ, перечисляются организации, осуществляющей проект, на счет, отведённый специально для управления данным грантом.

Период между утверждением окончательного варианта проектного предложения и выплатой первой суммы в рамках ПМГ составляет примерно один месяц, что необходимо учитывать при составлении рабочего плана проекта.

IV. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТА

1. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТОМ

НПО или ОО, принявшие участие в конкурсе и получившие финансирование в рамках ПМГ ГЭФ, несут прямую ответственность за осуществление в соответствии с рабочим планом всех мероприятий проекта, за целевое использование выделенных средств, а также за своевременное представление полных отчетов в офис ПМГ ГЭФ.

Организации обязаны соблюдать регламенты ПМГ ГЭФ и действующее национальное законодательство.

Организации, финансируемые ПМГ ГЭФ, заключают с партнерами по проекту договоры о партнерстве, в которых четко оговариваются роли каждого партнера в реализации мероприятий в рамках проекта, ресурсы, порядок отчетности НПО, получившей финансирование и проч. Партнеры периодически представляют отчеты о проделанной работе организации, получившей финансирование. Эти отчеты прилагаются к отчетам, которые представляет в рамках ПМГ ГЭФ получатель гранта.

При необходимости финансируемые организации могут заключать договоры с субподрядчиками на конкурсной основе. Полученные заявки/коммерческие предложения (не менее трех), а также копии заключенных договоров прилагаются к отчетам, представленным в рамках меморандума о финансировании.

Оплата труда сотрудников государственных учреждений, государственных компаний, частных компаний и управлений, которые выступают в качестве партнеров проекта (например, примэрий, «Moldsilva» и т.п.), а также приобретение товаров и услуг для них не покрываются за счет грантов ПМГ ГЭФ. Соответствующие суммы могут быть предметом софинансирования в денежной или в натуральной форме со стороны учреждений/компаний, являющихся партнерами проекта, в соответствии с нижеследующим:

• если суммы подтверждаются соответствующими финансовыми документами (например, копиями расчетных ведомостей, накладными/платежными поручениями/ квитанциями и т.п.), а расходы были понесены в период осуществления проекта для реализации деятельности и мероприятий, связанных с проектом, данный вид софинансирования считается **денежным**;

• если суммы подтверждаются не документами, а письмом/ заявлением от учреждения или организаций, обеспечивающих софинансирование, в котором разъясняется порядок расчета данного софинансирования, софинансирование считается предоставленным **в натуральной форме**.

При разработке **всех** рекламных и информационных материалов в ходе реализации проекта (книг, брошюр, плакатов, статей, баннеров, сайтов, роликов, футболок, стендов и проч.) необходимо строго **соблюдать инструкции по разработке информационных материалов ПМГ ГЭФ**, которые предоставляются Национальным координатором.

Перед публикацией тексты и графические изображения всех рекламных и информационных материалов направляются для утверждения Национальному координатору ПМГ ГЭФ. Материалы публикуются только с согласия Национального координатора. В случае несоблюдения этого условия ПМГ ГЭФ может отказать в возмещении расходов на публикацию, несмотря на то, что эти расходы включены в утвержденный бюджет проекта.

Руководитель проекта должен поддерживать постоянную связь с Национальным координатором и сообщать ему о достижениях в реализации проекта, запланированных семинарах/встречах и других важных событиях в рамках проекта.

2. *ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ФИНАНСИРОВАНИЯ*

В ходе осуществления проекта может возникнуть необходимость в *изменении рабочего плана* или *предложенного бюджета проекта*. Если изменение затрагивает более 10% бюджетной строки, руководитель проекта обращается к Национальному координатору с запросом о внесении изменений и представляет обоснование предложенных изменений. Порядок внесения изменений в данном случае тот же, что и при внесении изменений в рабочий план. Изменения вносятся только с согласия Национального координатора. Если изменение рабочего плана и/или бюджета влечет за собой необходимость внесения изменений в сроки отчетности или в продолжительность осуществления проекта, подается запрос о внесении поправок в меморандуме о финансировании, в котором оговариваются данные изменения.

При **любых расходах**, включенных в бюджетную строку непредвиденных расходов (3% от суммы финансирования, предоставленного в рамках ПМГ ГЭФ), необходимо предварительное согласие Национального координатора.

Руководитель проекта должен сообщать Национальному координатору о любых других изменениях в ходе осуществления утвержденного проекта, в том числе касающихся объема софинансирования. Если софинансирование оказывается меньше запланированного в проектном предложении, следующие части гранта пропорционально уменьшаются.

ПМГ ГЭФ имеет право расторгнуть меморандум о финансировании и воздержаться от предоставления выделенных средств, в случае внесения изменений без предварительного согласия Национального координатора, несвоевременного представления отчетов, а также в том случае, если в ходе мониторинга/оценки будет установлено, что организация осуществляет проект ненадлежащим образом или ненадлежащим образом расходует средства ПМГ ГЭФ. **В случае выявления нецелевого расходования средств ПМГ ГЭФ данные суммы возвращаются ПМГ ГЭФ или удерживаются из следующей части гранта.**

Все средства ПМГ ГЭФ, оставшиеся неизрасходованными после завершения проекта, подлежат возврату в виде банковского перевода на счет ПРОООН, за исключением случаев, когда после консультаций и с согласия Национального координатора было принято иное решение.

3. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА

Постоянный мониторинг мероприятий и расходов, периодическая оценка достигнутых в ходе реализации проекта результатов и при необходимости применение корректирующих действий являются ключевыми функциями руководителя проекта.

С целью уменьшения риска несоблюдения плана, планирование дублируется альтернативными и контингентными планами, при этом мониторингу подвергаются преимущественно мероприятия с сомнительными элементами, с обеспечением надлежащего обмена информацией между членами команды проекта, партнерами, основными представителями общины, участвующими в осуществлении проекта и проч.

ПМГ ГЭФ рекомендует активно вовлекать общины в подготовку и осуществление проекта, а также в его мониторинг и оценку. НПО/ОО должны включать в свои бюджеты **ресурсы, необходимые** для внедрения мероприятий по мониторингу и оценке с участием общины. В процессе оценки рекомендуется поощрять участие представителей других категорий, прямо или косвенно вовлеченных в проект: местные органы власти, частный сектор, образовательные учреждения и проч.

В процессе мониторинга и оценки измеряются результаты, достигнутые в ходе проекта, исходя из целей, обозначенных в проектном предложении, с обязательным

использованием, по крайней мере, одного показателя для каждой из категорий: окружающей среды, снижения уровня бедности и развития потенциала общин. По каждому показателю необходимо учитывать и сообщать:
(1) первоначальное значение (согласно исходному положению);
(2) значение, которого намечено достичь в ходе реализации проекта;
(3) реальное значение, достигнутое на момент проведения мониторинга (вносится в ходе реализации проекта).

Для того чтобы мониторинг и оценка проекта были состоятельными и целесообразными показатели должны соответствовать следующим требованиям:

- ясность критериев измерения успешности проекта;
- важность или релевантность для целей проекта;
- правдоподобность, наличие связи между тем, что необходимо измерить и средством измерения.

С учетом того, что чаще всего эффекты осуществления проектов для окружающей среды можно заметить лишь спустя год или даже больше, организации, получившие финансирование, должны планировать способы оценки данных экологических эффектов по прошествии определенного периода времени.

4. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОТЧЕТНОСТИ

Организации, получившие финансирование в рамках ПМГ ГЭФ, составляют и представляют **промежуточные и итоговые отчеты** в ходе осуществления проектов в соответствии с меморандумом о финансировании.

Отчеты являются основными документами, обеспечивающими надлежащий ход реализации проекта, поскольку своевременное выделение частей гранта зависит от качества отчетов (как повествовательных, так и финансовых). Повествовательные отчеты содержат описание мероприятий, осуществленных за отчетный период, и при необходимости включает в себя фотографии, разработанные материалы, списки участников и проч. В финансовых отчетах отражаются все расходы за отчетный период, а также необходимые подтверждающие документы (копии накладных, квитанции, платежные поручения, платежные ведомости и проч.). Простой чек не считается ПМГ ГЭФ подтверждающим документом, за исключением талонов на топливо для автомобилей, использованных в ходе осуществления проекта.

Отчеты подписываются лицом, являющимся законным представителем организации в отношениях с третьими лицами и координатором проекта. Финансовые отчеты подписываются также бухгалтером. Законными расходами в рамках проекта считаются только накладные, выписанные на имя организации-получателя гранта (например, субподрядчики выписывают накладные на имя НПО/ОС, являющейся непосредственным получателем гранта).

Отчеты о софинансировании в денежной и в натуральной форме представляются по каждой софинансирующей организации в отдельности на основании подтверждающих документов. Если объем софинансирования оказывается меньше соответствующим мероприятиям, внедренным на момент представления отчета согласно утвержденному бюджету проекта (который является частью меморандума о финансировании), общая сумма гранта и соответственно следующие части гранта уменьшаются соответствующим образом (в процентном соотношении).

Подробные указания о порядке представления отчетности предоставляются получателям грантов при подписании Меморандума о финансировании.

Приложение №1

Результаты, показатели и мероприятия страны в пятой операционной фазе (OP5) (ЛОГИЧЕСКАЯ МАТРИЦА)

SGP OP5 Первоочередная цель 1: Повышение устойчивости охраняемых районов и охранных зон общинного значения посредством мер, предпринятых общиной.			
Результаты	**Показатели**	**Средства проверки**	**Мероприятия**
Результат 1.1: Улучшение мер и практик на уровне общины, сокращение отрицательного воздействия на биоразнообразие в переделах охраняемых территориях и вокруг них (ОТ), а также в охранных зонах общинного значения (ОЗОЗ). ***Результат 1.2***: Получение выгод на уровне общины благодаря сохранению биоразнообразия в пределах охраняемых территориях и вокруг них, а также в охранных зонах общественного значения. ***Результат 1.4***: Рост понимания и осознания на уровне общины важности и ценности биоразнообразия.	Количество и гектары ОЗОЗ и ОТ, на которые в результате осуществления проектов ПМГ было оказано положительное влияние. Число членов общины, уровень жизни которых улучшился как следствие выгод, полученных ими с охраняемых территорий. Число особо охраняемых видов с улучшенным статусом содержания или сохранения. Количество и гектары важных экосистем с улучшенным охранным статусом или сохранением.	База данных ПМГ; отчеты по мониторингу и результатам проекта; мнения экспертов/консультантов; обучающие материалы и оценочные листы; интервью с участниками. Протоколы и решения органов местного публичного управления (на уровне районов и общин); отчеты органов местного публичного управления.	Не менее 6 проектов, направленных на: a) уменьшение отрицательного воздействия на биоразнообразие на охраняемых территориях и вокруг них за счет развития и внедрения планов действий общин и экологически дружественных технологий, обеспечивающих выгоды на уровне общины; b) содействие зонированию и планированию управления охраняемыми территориями с целью сохранения биоразнообразия; c) улучшение доступа к информации и обеспечение более качественной информации о сохранении и устойчивом использовании биоразнообразия при помощи информационных кампаний и коммуникационных технологий; d) содействие управлению охраняемыми территориями и составляющими национальной экологической сети (НЭС) с вовлечением органов местного публичного управления и общин за счет развития методологических и информационных инструментов о сохранении биоразнообразия.
SGP OP5 Первоочередная цель 2: Интеграция мер по сохранению и устойчивому использованию биоразнообразия в деятельность в продуктивных ландшафтах, морских угодьях и секторах за счет инициатив и мер, предпринятых общиной.			
Результаты	**Показатели**	**Средства проверки**	**Мероприятия**
Результат 2.1: Улучшенное устойчивое использование биоразнообразия в продуктивных ландшафтах суши и морских ландшафтах посредством инициатив, предпринятых на уровне общины, рамочных и рыночных механизмов, включая признанные экологические стандарты, включающие в себя аспекты, касающиеся биоразнообразия. ***Результат 2.2:*** Рост понимания и осознания	Количество гектаров продуктивных ландшафтов суши и морских ландшафтов, на которых применяются улучшенные практики устойчивого использования, ведущие по возможности к сертификации на основании признанных экологических стандартов, включающих в себя биоразнообразие (поддерживаемые ПМГ). Число особо охраняемых	База данных ПМГ; отчеты по мониторингу и результатам проекта; мнения экспертов/консультантов; обучающие материалы и оценочные листы; интервью с участниками. Протоколы и решения органов местного публичного управления (на уровне районов и общин); отчеты органов местного публичного управления.	Не менее 6 проектов, направленных на: a) содействие сохранению биоразнообразия и ландшафтного разнообразия за счет внедрения устойчивых практик, дружественных к биоразнообразию; b) содействие развитию агроэкологических систем и экологического сельского хозяйства посредством мер в области ландшафтного дизайна и прочих мер для сохранения агробиоразнообразия;

устойчивого использования биоразнообразия.	видов с улучшенным статусом содержания или сохранения. Количество и гектары важных экосистем с улучшенным охранным статусом или сохранением.		c) определение экологических зон, нуждающихся в восстановлении и восстановление биоразнообразия пастбищ; d) повышение роли НПО и гражданского общества в сохранении биоразнообразия.
SGP OP5 Первоочередная цель 3: Содействие демонстрации, развитию и передаче технологий с низким уровнем выбросов парниковых газов на уровне общины.			
Результаты	**Показатели**	**Средства проверки**	**Мероприятия**
Результат 3.1: Успешная презентация и демонстрация на уровне общины инновационных технологий с низким уровнем выбросов парниковых газов. ***Результат 3.2***: Предотвращение выбросов парниковых газов.	Количество общин с демонстрационными проектами, направленными на устранение препятствий для внедрения технологий с низким уровнем выбросов парниковых газов. Количество технологий с низким уровнем выбросов парниковых газов, применяемых на уровне общины.	База данных ПМГ; отчеты по мониторингу и результатам проекта; мнения экспертов/консультантов; обучающие материалы и оценочные листы; интервью с участниками. Протоколы и решения органов местного публичного управления (на уровне районов и общин); отчеты органов местного публичного управления.	Не менее 6 проектов, направленных на: a) продвижение технологий с низким уровнем выбросов парниковых газов, с их непосредственным применением в общине; b) продвижение альтернативных и возобновляемых источников энергии (водной, ветровой, солнечной энергии, тепловых насосов, культивирование плантаций биомассы); c) поддержка мер по повышению энергетической эффективности и энергоэффективных технологий.
SGP OP5 Первоочередная цель 5: Содействие сохранению и наращиванию накоплений углерода за счет адаптивного и устойчивого управления землепользованием, изменениями в землепользовании и в лесном хозяйстве (ЗИЗЛХ).			
Результаты	**Показатели**	**Средства проверки**	**Мероприятия**
Результат 5.1: Устойчивое управление и практики, адаптированные к изменению климатических условий при использовании земельных ресурсов, изменениями в землепользовании и в лесном хозяйстве, принятые общиной для категорий лесных и нелесных земель. ***Результат 5.2***: Восстановление и повышение накоплений углерода на лесных и нелесных землях, включая торфяники. ***Результат 5.3***: Предотвращение выбросов парниковых газов.	Количество гектаров, на которых применяется улучшенное устойчивое управление земельными ресурсами и практики, адаптированные к изменению климатических условий. Количество гектаров лесных и нелесных земель, на которых начаты работы по восстановлению и повышению.	База данных ПМГ; отчеты по мониторингу и результатам проекта; мнения экспертов/консультантов; обучающие материалы и оценочные листы; интервью с участниками.	Не менее 4 проектов, направленных на: a) демонстрацию сохранения и повышения уровня накопления углерода за счет залесения, повторного залесения, агролесоводства и управления древесными насаждениями на нелесных землях; b) поддержку на уровне общины мер, направленных на адаптацию к изменению климатических условий (засухам, заморозкам, обильным осадкам и проч.) за счет устойчивого использования земельных ресурсов, изменения их категорий, управления лесными ресурсами и практик адаптации к изменению климатических условий; c) повышение потенциала общин, общинных организаций, НПО и лиц, ответственных за принятие решений на местном уровне, в вопросах, касающихся ЗИЗЛХ.
SGP OP5 Первоочередная цель 6: Поддержка и расширение притока услуг сельскохозяйственных и лесных экосистем в целях поддержания источников местных общин.			
Результаты	**Показатели**	**Средства проверки**	**Мероприятия**
Результат 6.1: Улучшение мер и практик на	Количество гектаров земель, на которых	База данных ПМГ; отчеты по мониторингу и	Не менее 6 проектов, направленных на:

уровне общины и сокращение отрицательного воздействия на сельскохозяйственные и лесные экосистемы, а также на услуги, предоставляемые экосистемами, которые демонстрируют поддержание функциональности экосистемы. ***Результат 6.2***: Модели устойчивого управления лесными ресурсами, развитые и протестированные на уровне общины, связанные с накоплением углерода, для их возможного расширения и воспроизведения с целью сокращения выбросов парниковых газов, вызванных вырубкой и вырождением лесов, а также повышение уровня накопления углерода за счет использования земель, изменения их категорий и мероприятий по охране лесов. Распространение и воспроизведение передовых практик и уроков.	применяются улучшенные сельскохозяйственные практики управления земельными и водными ресурсами (при помощи практик управления). Количество гектаров повторно залесенных земель. Число национальных и международных агентств или партнеров, осведомлённых об успешных демонстрациях и инновационных подходах ПМГ. Число органов центрального и местного публичного управления, находящихся в процессе разработки политик под влиянием ПМГ.	результатам проекта; мнения экспертов/консультантов; обучающие материалы и оценочные листы; интервью с участниками.	a) продвижение органического сельского хозяйства в различных природных и климатических условиях, а также различных форм сельского хозяйства; b) внедрение практик устойчивого управления земельными ресурсами; c) развитие потенциала по внедрению решений, достигнутых совместными усилиями, в области управления продуктивными ландшафтами.
<u>SGP OP5 Первоочередная цель 7:</u> Снижение нагрузки на природные ресурсы на уровне общин, вызываемой конкурирующими видами землепользования (в масштабах ландшафта в целом).			
Результаты	**Показатели**	**Средства проверки**	**Мероприятия**
Результат 7.1: Улучшение мер и практик на уровне общины, сокращение отрицательного воздействия на границы между категориями сельскохозяйственных и лесных экосистем (сельские/городские, сельскохозяйственные/лесные).	Число членов общины, применяющих улучшенные меры и практики, сокращающие отрицательное воздействие при использовании земельных ресурсов.	База данных ПМГ; отчеты по мониторингу и результатам проекта; мнения экспертов/консультантов; обучающие материалы и оценочные листы; интервью с участниками.	Не менее 4 проектов, направленных на: a) поддержку общин и консультации со всеми лицами, заинтересованными в планировании использования земельных ресурсов методом совместного участия**;** b) установление партнерских отношений с частным сектором с целью разрешения конфликтов по поводу земельных ресурсов и обеспечения устойчивого развития; c) поощрение коллективного управления и устойчивого использования общих природных ресурсов.
<u>GP OP5 Первоочередная цель 8:</u> Поддержка управления трансграничными водными системами посредством инициатив на уровне общин.			
Результаты	**Показатели**	**Средства проверки**	**Мероприятия**
Результат 8.1: Развитие в общине эффективных мер и практик, адаптированных к изменению климатических условий, для содействия внедрению приоритетных мероприйтий региональных стратегических планов действий. ***Результат 8.2:*** Развитие синергетического партнерства между партнерами	Число стратегических планов действий, поддержка во внедрении которых оказывается в рамках ПМГ. Число процессов по управлению международными водами, которым оказывается поддержка посредством передовых практик и уроков в рамках ПМГ.	База данных ПМГ; отчеты по мониторингу и результатам проекта; мнения экспертов/консультантов; обучающие материалы и оценочные листы; интервью с участниками.	Не менее 4 проектов, направленных на: a) поддержку мер, направленных на устранение наземных источников загрязнения, на уровне общины; b) продвижение сохранения/восстановления заболоченных земель и инициатив по защите биоразнообразия и улучшения

по ПМГ и учреждениями и структурами по управлению международными водами для содействия внедрению приоритетных мер регионального стратегического плана действий.			качества воды; c) повышение потенциала общин в области интегрированного управления международными водами; d) содействие участию общественности в работе совместных органов управления, мониторинга и защиты международных вод; e) содействие внедрению стратегических планов действий на региональном уровне, например, мер на уровне общин, направленных на выявление и изучение приоритетных вопросов/региональных областей, касающихся трансграничных международных вод; f) развитие партнерства с частным сектором и его вовлечение для принятия устойчивых практик использования водных ресурсов и обеспечения спонсирования совместных малых проектов, касающихся водных ресурсов, с вовлечением заинтересованных членов общины и волонтеров от предприятий.
<u>SGP OP5 Первоочередная цель 9:</u> Содействие и оказание поддержки на уровне общин поэтапному отказу от использования СОЗ и химических веществ, вызывающих озабоченность мирового сообщества.			
Результаты	**Показатели**	**Средства проверки**	**Мероприятия**
Результат 9.1: Развитие на уровне общины эффективных мер и практик, направленных на предупреждение, сокращение и уничтожение СОЗ, опасных химических веществ и прочих загрязнителей, управление загрязненными участками экологически обоснованным образом, снижение загрязнения окружающей среды..	Количество СОЗ, сжигания, которых удалось избежать. Количество пестицидов с истекшим сроком годности, уничтоженных соответствующим образом.	База данных ПМГ; отчеты по мониторингу и результатам проекта; мнения экспертов/консультантов; обучающие материалы и оценочные листы; интервью с участниками.	Не менее 4 проектов, направленных на: a) поддержку мер, направленных на предупреждение, сокращение и уничтожение СОЗ, опасных химических веществ и прочих загрязнителей, на уровне общины; b) обеззараживание земель, зараженных СОЗ; c) повышение уровня знаний в области применения пестицидов и удобрений, а также более осознанный подход к использованию, хранению и уничтожению опасных химических веществ и отходов.
<u>SGP OP5 Первоочередная цель 10:</u> Наращивание и укрепление потенциала участия ОГО (в частности общинных организаций) в процессах консультаций, применения методов управления знаниями для обеспечения адекватных потоков информации, а также выполнения указаний органов конвенций, в мониторинге и оценки воздействия на окружающую среду и тенденций в этой области.			
Результаты	**Показатели**	**Средства проверки**	**Мероприятия**
Результат 10.1: Активное участие НКК и фокусных групп в областях, приставляющих интерес в рамах ПМГ на национальном уровне.	Число представителей ПМГ, участвующих в национальных координационных встречах в рамках ГЭФ. Объем и качество базы	База данных ПМГ; отчеты по мониторингу и результатам проекта; мнения экспертов/консультантов; обучающие материалы и оценочные листы; интервью	2 проекта, направленных на продвижение обучения и управления знаниями, обмена усвоенными уроками между ОО и НПО. Проекты в рамках ПМГ должны

Результат 10.2: Улучшение потока информации от/к ОО и НПО в странах, участвующих в ПМГ, относительно передовых практик и усвоенных уроков, а также применение подобных практик. ***Результат 10.3:*** Рост уровня осознания общественностью и воспитания на уровне общины в области глобальных экологических проблем. ***Результат 10.4:*** Повышение потенциала ОО и НПО в области внедрения глобальных конвенций. ***Результат 10.5***: Усиление мониторинга окружающей среды на уровне общины. ***Результат 10.6:*** Улучшение оценки проектов и программ ПМГ с учетом ожидаемых результатов, в том числе повышение потенциала ОО и НПО в области применения соответствующих методологий оценки.	знаний ПМГ и ее использование. Объем и качество вкладов на рынке знаний, конференций, публикаций и исследований. Количество демонстрационных и пилотных примерах участия общин в системе систем мониторинга окружающей среды в проектах ПМГ. Объем и качество документов по оценке ожидаемых результатов и неожиданных эффектов проектов. Число ОО и НПО, демонстрирующих понимание роли оценки, проведенной с применением соответствующих методологий.	с участниками.	включать в себя меры по повышению потенциала в области: - тренингов по развитию процессов участия; - тренингов по мониторингу проектов и методологиям оценки; - экологического мониторинга, проводимого общиной.
Межтематические области: Сокращение бедности, улучшение уровня жизни в общинах и обеспечение гендерного равенства			
Результаты	**Показатели**	**Средства проверки**	**Мероприятия**
Результаты ПМГ в рамках ОР5, утвержденные координационным комитетом ПМГ, не включают специальные задачи относительно уровня жизни общины и гендерного равенства. Тем не менее, ПМГ положительно отражается и на этих областях, которые благодаря устойчивому развитию содействуют достижению глобальных выгод для окружающей среды. В целом ПМГ старается улучшить уровень жизни путем увеличения местных выгод, полученных благодаря окружающей среде, интеграции гендерных соображений в инициативы общин в области окружающей среды.	Доля проектов, содержащих гендерный анализ или включающих в себя элементы гендерного равенства, которые имели положительный результат. Доля проектов, среди участников и бенефициантов которых соблюдается гендерный баланс. Доля проектов содержащих социально-экономический анализ. Число членов общины, условия жизни которых улучшились в результате осуществления проектов ПМГ.	База данных ПМГ; отчеты по мониторингу и результатам проекта; мнения экспертов/консультантов; обучающие материалы и оценочные листы; интервью с участниками.	Все проекты ПМГ в рамках ОР5 должны предусматривать меры по сокращению бедности, улучшению уровня жизни в общинах и обеспечению гендерного равенства: - повышение индивидуальных и коллективных способностей воспользоваться новыми возможностями в сельской местности; - продвижение и демонстрация альтернативных мер по увеличению доходов; - поощрение участия/вовлечения уязвимых групп; - интегрированный подход к гендерному равенству в инициативах общин в области окружающей среды и поощрение участия женщин на всех этапах проектов ПМГ.

Приложение №2

РАСЧЕТ ВКЛАДА В НАТУРАЛЬНОЙ ФОРМЕ

Мероприятия	**Расчет вклада в натуральной форме**
Стоимость рабочей силы (специалистов, экспертов, слушателей курсов, сотрудников занятых в рамках проекта)	Соответствующим образом используются тарифы оплаты труда чел./день, действительные/применяемые в стране или в регионе, которые рассчитываются по дням или по месяцам.
Использование офисного оборудования	Рассчитывается дегрессивная амортизация общей стоимости оборудования сроком на 5 лет, с учетом доли исходя из срока его использования в проекте. Например, оборудование стоимостью 5 000 долларов США за единицу амортизируется в течение 5 лет на 1 000 долларов США. В случае его использования в проекте в течение 6 месяцев вклад в натуральной форме составит 500 долларов США.
Использование программного обеспечения	Возможны следующие варианты: - использование стоимости лицензии на программное обеспечение на срок реализации проекта, если это возможно; - расчет по методологии использования оборудования с амортизационным сроком 3 года.
Использование или предоставление материалов или составляющих, стоимость которых не может быть возмещена (например, если продукция остается непроданной)	Используется рыночная цена предоставленных материалов/составляющих.
Использование или предоставление данных/лицензии/патента для НПО/ОО	Если данные уже существуют, но открытого доступа к ним нет, могут использоваться: - стоимость времени/рабочей силы, необходимых для получения данных; - эквивалент стоимости данных в случае их приобретения;
	- «аренда» данных на время реализации проекта, при которой их стоимость рассчитывается с амортизационным сроком 3 года.
Использование земель	- в случае управления землями или их предоставления для проведения мероприятий в рамках проекта на срок, достаточный для полного достижения запланированных количественных и качественных результатов, можно указать общую стоимость земель, подтвержденную официальными документами (земельной книгой, кадастром, договором купли-продажи и проч.); - в случае предоставления или заимствования земель для проведения мероприятий в рамках проекта только на срок реализации проекта используется официальная сумма месячной аренды, умноженная на количество месяцев; при этом расчет стоимости должен подтверждаться официальным документом и/или договором аренды.
Использование зданий/строений	- в случае управления зданиями/строениями или их предоставления для проведения мероприятий в рамках проекта на срок, достаточный для полного запланированных количественных и качественных результатов, после чего оно остается в собственности НПО, можно указать общую стоимость здания/строения, подтвержденную официальными документами (земельной книгой, кадастром, договором купли-продажи и проч.) или документом, подписанным владельцем/донором; - в случае предоставления или заимствования зданий/строений для проведения мероприятий в рамках проекта только на срок реализации проекта используется официальная сумма месячной аренды, умноженная на количество месяцев; при этом расчет стоимости должен подтверждаться официальным документом и/или договором аренды.

Использование транспортного средства	В случае аренды транспортного средства (частного или принадлежащего НПО) для нужд проекта могут использоваться: - средняя официальная стоимость одного месяца или одного дня аренды автомобиля (используемого в данном населенном пункте), умноженная на количество дней/месяцев его использования; - стоимость амортизации, в случае заимствованного транспортного средства рассчитывается путем вычета стоимости горючего на километр из официального тарифа ООН для перемещений на личном транспорте по территории Республики Молдова, а полученный результат умножается на приблизительное количество километров, преодоленных в ходе проекта. Если горючее также является вкладом в натуральной форме (не финансируется из средств ПМГ или других партнеров и не отражается ни в одной квитанции) используется значение официального тарифа ООН для перемещений на личном транспорте по территории Республики Молдова, умноженное на приблизительное количество километров, преодоленных в ходе проекта.
Волонтеры	Вклад волонтеров рассчитывается по дням или по месяцам путем заполнения бланков и списков присутствующих волонтеров. Возможны следующие варианты: - расчет стоимости труда волонтеров исходя из официальной ставки для данного вида деятельности, если использование подобной ставки возможно; - определение приемлемой средней/дневной ставки, используемой в стране или в регионе; - использование суммы минимальной месячной заработной платы по экономике (которая делится на 22 и умножается на число дней работы), например, 1 300 леев / 22 = 59 леев.