

CONSULTANT NAȚIONAL
pentru
integrarea dimensiunii de gen în strategiile sectoriale de descentralizare
(UN Women / Programul Comun Dezvoltare Locală Integrată)

Locație (locul de bază):	Chișinău, Moldova
Tip post vacant:	Extern
Termen limită:	16 mai 2013
Tip de contract:	SSA
Limbi străine solicitate:	Româna
Data începerii:	27 Mai 2013
(Data la care se așteaptă candidatul selectat să înceapă lucrul)	
Durata contractului inițial:	6 luni
Durata preconizată a misiunii:	6 luni
Volumul de lucru estimat	până la 39 zile lucrătoare

Descriere generală

Începând cu 2010, Guvernul Republicii Moldova (Cancelaria de Stat), în parteneriat cu PNUD și UN Women implementează „Programul Comun Dezvoltare Locală Integrată” (PCDLI), finanțat de către Guvernul Suediei, iar de curând și de către Guvernul Danemarcei. PCDLI a fost conceput pentru a susține Guvernul în îmbunătățirea politicilor și a cadrului juridic precum este prevăzut în Strategia Națională de Descentralizare, pentru a asigura autonomia locală, disponibilitatea de resurse și un management local mai eficient pentru o mai bună și echitabilă prestare a serviciilor, precum și pentru a îmbunătăți capacitățile autorităților publice locale (APL) de a presta servicii publice locale eficiente, echitabile și accesibile, și de a facilita dezvoltarea durabilă și stimula incluziunea socială. De asemenea, Programul ajută la consolidarea capacității APL de a planifica, implementa și monitoriza planuri strategice și de a îmbunătăți prestarea de servicii publice locale, cu implicarea femeilor și bărbaților din grupurile comunitare locale, inclusiv celor mai vulnerabili. Programul aplică abordarea bazată pe drepturile omului, integrarea dimensiunii de gen și abilitarea femeilor în calitate de abordări și instrumente conceptuale de ghidare în activitatea și intervențiile sale, căutând să asigure schimbări pozitive și măsurabile în domeniul drepturilor omului, egalității de gen și incluziunii sociale.

Începând cu anul 2013, o nouă fază a PCDLI este implementată cu suportul financiar din partea guvernului danez. Odată cu adoptarea Strategiei Naționale de Descentralizare în aprilie 2012, în țară a fost creat un cadru cuprinzător pentru descentralizare. În noua fază, PCDLI își propune să ofere autorităților publice centrale și locale suport tehnic pentru implementarea acestei strategii. Un domeniu important al un astfel de suport este legat de elaborarea strategiilor de descentralizare sectoriale specifice și de proiectarea aranjamentelor practice pentru implementarea strategiilor.

Grupurile de lucru pentru descentralizare în diferite domenii de politici publice au fost create în cadrul Comisiei paritare pentru descentralizare. Ministerele de resort oferă secretariat grupurilor de lucru pentru a asigura coordonarea activităților grupurilor de lucru și consistență între prioritățile guvernamentale și politicile de descentralizare elaborate.

În timpul fazei anterioare a Programului, cu sprijinul PCDLI au fost elaborate primele proiecte de două strategii sectoriale de descentralizare – unul în domeniul educației și unul în domeniul asistenței sociale. La această etapă PCDLI își propune să continue suportul său în finalizarea acestor două strategii. Acest suport va fi oferit, în primul rând, prin intermediul consultanților angajați de către PCDLI pentru fiecare

dintre cele două domenii: a) educație (angajat de către PNUD); b) asistență socială (angajat de UN Women).

Misiunea curentă vine să completeze activitatea celor doi consultanți naționali prin asigurarea integrării dimensiunii de gen în documentele elaborate și procesul de dezvoltare, prin interacțiune și coordonare strânsă cu grupurile de lucru/ministerele de resort și PCDLI, cu scopul final de a asigura că sunt elaborate, discutate, ajustate, dezbătute, finalizate și prezentate spre aprobare Guvernului strategii de descentralizare sectoriale sensibile la dimensiunea de gen.

Argumentare

Pentru a se asigura că reformele de descentralizare aduc beneficii echitabile atât pentru femei, cât și pentru bărbați, și că abordează diferențele și inegalitățile de gen persistente, este necesar un suport calificat privind integrarea dimensiunii de gen în procesul de elaborare a politicilor sectoriale de descentralizare.

Astfel, UN Women în Moldova a fost de acord, în cadru de lucru al Programului PCDLI, să ofere susținere în integrarea dimensiunii de gen în strategiile sectoriale de descentralizare, prin acordarea unei expertize de gen în perioada elaborării celor două strategii.

Sarcini și responsabilități

Consultantul național va lucra în echipă cu consultanții naționali specializați în cele două domenii de descentralizare și va asista grupurile de lucru/ministerele de resort relevante și Cancelaria de Stat în integrarea dimensiunii de gen în documentele de politici de descentralizare pentru cele două domenii: educație și asistență socială.

Asistența tehnică va fi acordată în conformitate cu standardele internaționale și naționale, în conformitate cu Strategia Națională de Descentralizare, și va fi în deplină conformitate cu principiile abordării bazate pe drepturile omului (ABDO) și egalității de gen (EG).

Sarcini, volumul de lucru și aranjamente financiare

Sarcina 1: Documentul de politică sectorială privind decentralizarea în educație

Sarcinile și activitățile	Volumul de lucru estimat	Termenul limită estimat	Ponderea ratelor achitate
1.1. Elaborarea unei liste de control privind integrarea dimensiunii de gen și validarea ei cu principalele părți interesate. <u>Livrabile:</u> Raport preliminar cu lista de control/metodologia privind integrarea dimensiunii de gen.	1 zi	31 mai 2013	<u>1-a rată:</u> 25%
1.2. Desfășurarea evaluării de gen, prin revizuirea cu atenție a proiectului actual al strategiei de descentralizare sectorială pe educație, a matricei responsabilităților asociate, a cadrului și structurii instituționale, și recomandarea îmbunătățirilor pentru a asigura integrarea deplină a dimensiunii de gen în document, discutarea recomandărilor cu consultantul național principal și prezentarea acestora în comun grupului/ministerului de resort, precum și promovarea pro-activă a recomandărilor. <u>Livrabile:</u> a) Recomandări elaborate, inclusiv rezultatele de colectare și cercetare a datelor; b) proiectul Strategiei de descentralizare sectorială în educație ajustat în conformitate cu recomandările elaborate cu privire la integrarea dimensiunii de gen.	5 zile	10 iunie 2013	
1.3. Participarea la consultări publice și dezbateri cu privire la primul și al doilea proiecte ale Strategiei de descentralizare sectorială în educație: a) participarea la discuții; b) promovarea pro-activă a recomandărilor privind integrarea dimensiunii de gen. <u>Livrabile:</u> a) Prezentări și materiale distributive pregătite pentru	3 zile	30 iunie 2013	<u>a 2-a rată:</u> 40%

Sarcinile și activitățile	Volumul de lucru estimat	Termenul limită estimat	Ponderea ratelor achitate
evenimentele de consultare publică; b) notă informativă asupra rezultatelor evenimentelor de consultare publică legate de recomandările și punctele cheie privind integrarea dimensiunii de gen.			
1.4. Asumarea unui rol activ în asigurarea faptului că consultările publice sunt transparente, participative și favorabile incluziunii, inclusiv prin luarea de măsuri speciale pentru a implica organizațiile societății civile ale femeilor, organizațiile comunitare, grupurile comunitare locale, femeile din grupurile vulnerabile. <u>Livrabile:</u> a) Liste ale participanților dezagregate pe sex de la fiecare consultare publică; b) Raport asupra consultărilor publice.	2 zile	30 iunie 2013	
1.5. Analizarea propunerilor venite ca urmare a consultărilor publice referitoare la dimensiunea de gen (evaluarea de gen) și revizuirea proiectului, inclusiv a matricei de responsabilități, și includerea lor, după caz, în proiectul final. <u>Livrabile:</u> a) Tabelul propunerilor relevante; b) proiectul final al strategiei sectoriale de descentralizare în educație.	3 zile	30 iunie 2013	
1.6. Participarea activă la prezentarea proiectului final părților interesate, la ajustarea finală a proiectului final și promovarea în continuare a acestuia tuturor organelor de decizie, pledând pro-activ pentru documentul final cu dimensiunea de gen integrată. <u>Livrabile:</u> a) Proiectul final; b) materiale de prezentare	3 zile	30 septembrie 2013	<u>a 3-a rată:</u> 35%
1.7 Întocmirea raportului final cu descrierea întregului proces, a activităților desfășurate, a rezultatelor obținute la toate etapele misiunii și alte recomandări referitoare la documentul de strategie elaborat și procesul de descentralizare sectorială. <u>Livrabile:</u> Raportul final	1 zi	20 octombrie 2013	
Total:	până la 18 zile de lucru		

Sarcina 2: Documentul de politică sectorială privind decentralizarea în asistența socială

Sarcinile și activitățile	Volumul de lucru estimat	Termenul limită estimat	Ponderea ratelor achitate
2.1. Elaborarea unei liste de control privind integrarea dimensiunii de gen și validarea ei cu principalele părți interesate. <u>Livrabile:</u> Raport preliminar cu lista de control/metodologia privind integrarea dimensiunii de gen.	1 zi	31 mai 2013	<u>1-a rată:</u> 25%
2.2. Revizuirea cu atenție a proiectului actual al strategiei de descentralizare sectorială pe asistența socială și recomandarea îmbunătățirilor pentru a asigura integrarea deplină a dimensiunii de gen în document, discutarea recomandărilor cu consultantul național principal și prezentarea acestora în comun grupului de lucru/ministerului de resort, precum și promovarea pro-activă a recomandărilor. <u>Livrabile:</u> a) Recomandări elaborate; b) proiectul Strategiei de descentralizare sectorială în asistență socială ajustat în conformitate cu recomandările elaborate cu privire la integrarea dimensiunii de gen.	5 zile	10 iunie 2013	
2.3. Participarea la consultări publice și dezbateri cu privire la primul și al doilea proiecte ale Strategiei de descentralizare sectorială în asistență socială: a) participarea la discuții; b) promovarea pro-activă a integrării dimensiunii de gen și a recomandărilor elaborate. <u>Livrabile:</u> a) Prezentări și materiale distributive pregătite pentru evenimentele de consultare publică; b) notă informativă asupra rezultatelor evenimentelor de consultare publică legate de recomandările și punctele cheie privind integrarea dimensiunii de gen.	3 zile	30 iunie 2013	<u>a 2-a rată:</u> 40%
2.4. Asumarea unui rol activ în asigurarea faptului că consultările publice sunt transparente, participative și favorabile incluziunii, inclusiv prin luarea de măsuri speciale pentru a implica organizațiile societății civile ale femeilor, organizațiile comunitare, grupurile comunitare locale,	2 zile	30 iunie 2013	

Sarcinile și activitățile	Volumul de lucru estimat	Termenul limită estimat	Ponderea ratelor achitate
femeile din grupurile vulnerabile. <u>Livrabile:</u> a) Liste ale participanților dezagregate pe sex de la fiecare consultare publică; b) Raport asupra consultărilor publice.			
2.5. Analizarea propunerilor venite ca urmare a consultărilor publice referitoare la dimensiunea de gen și revizuirea proiectului, inclusiv a matricei de responsabilități, și includerea lor, după caz, în proiectul final. <u>Livrabile:</u> a) Tabelul propunerilor relevante; b) proiectul final al strategiei sectoriale de descentralizare în asistența socială.	3 zile	30 iunie 2013	
2.6. Acordarea de recomandări privind integrarea dimensiunii de gen în cadrul și structura instituțională pentru sectorul de asistență socială, cu tabelul detaliat al funcțiilor, pe baza documentului de strategie elaborat. <u>Livrabile:</u> a) Cadrul instituțional cu dimensiunea de gen integrată; b) tabelul detaliat de funcții cu dimensiunea de gen integrată.	3 zile	15 iulie 2013	
2.7. Participarea activă la prezentarea proiectului final părților interesate, la ajustarea finală a proiectului final și promovarea în continuare a acestuia tuturor organelor de decizie, pledând pro-activ pentru documentul final cu dimensiunea de gen integrată. <u>Livrabile:</u> a) Proiectul final; b) materiale de prezentare	3 zile	30 septembrie 2013	<u>a 3-a rată:</u> 35%
2.8 Întocmirea raportului final cu descrierea întregului proces, a activităților desfășurate, a rezultatelor obținute la toate etapele misiunii și alte recomandări referitoare la documentul de strategie elaborat și procesul de descentralizare sectorială. <u>Livrabile:</u> Raportul final.	1 zi	20 octombrie 2013	
Total:	până la 21 zile de lucru		

Limba de prezentare a livrabililor: Toate documentele vor fi prezentate în limba română.

Costuri de transport: Călătoriile în afara locului de muncă (în toată țara) ar putea fi necesare pentru prezentări și consultări publice. Toate cheltuielile de deplasare vor fi acoperite sau rambursate de către PCDLI.

Evaluarea performanțelor: Performanța consultantului va fi evaluată pe baza unor criterii precum: promptitudine, responsabilitate, inițiativă, comunicare, acuratețe, precum și calitatea produselor livrate.

Plăți: Achitarea ratelor va fi autorizată la prezentarea și aprobarea livrabililor și la certificarea de către analistul programului PCDLI/UN Women că serviciile au fost prestate satisfăcător, în termen de 15 zile lucrătoare de la aprobarea lor.

Aranjamente de management

Aspecte organizatorice: Consultantul va lucra în echipă cu consultanții naționali specializați în domeniile specifice de descentralizare și în strânsă colaborare cu personalul desemnat al ministerelor de resort, cu grupurile de lucru și cu personalul programului PCDLI. Consultantul va raporta analistului programului PCDLI/UN Women. Misiunea nu cere prezența cu normă întreagă la sediul UN Women/PCDLI.

Cerințele de calificare și procesul de evaluare

Următoarele cerințe minime de calificare se aplică pentru potențialii candidați, care vor fi evaluate la etapa de revizuire a documentelor depuse și vor duce la crearea listei scurte (prima etapă a procesului de evaluare):

- Cel puțin grad universitar în studii de gen, drepturile omului, studii de dezvoltare, administrație publică, politici publice, drept public, protecție socială sau alte domenii relevante;
- Cel puțin 3 ani de experiență dovedită de lucru în domeniul integrării dimensiunii de gen și elaborare a politicilor;

Doar candidații care îndeplinesc toate cerințele obligatorii se vor califica pentru a doua etapă a procesului de selectare (interviul).

Conformitatea cu următoarele cerințe de calificare (*ponderate în puncte*) va fi evaluată la etapa de interviu a candidaților preselecți (a doua etapă a procesului de evaluare):

N/o	Criterii	Maxim de puncte
1.	Cel puțin gradul universitar în studii de gen, drepturile omului, studii de dezvoltare, administrație publică, politici publice, drept public, protecție socială sau alte domenii relevante (<i>max. 15 puncte pentru doctorat, 10 puncte – pentru masterat, 5 puncte – pentru gradul de absolvent; max. 15 puncte pentru relevanța gradului în ceea ce privește domeniul de studii; și max. 10 puncte pentru instruiți și alte forme de învățământ (non-universitar) relevante</i>)	40
2.	Cel puțin 3 ani de experiență dovedită în integrarea dimensiunii de gen și activitatea de elaborare a politicilor (<i>cel puțin 3 ani de experiență necesară – 30 puncte, pentru fiecare an adițional de experiență relevantă se vor adăuga 10 puncte suplimentare</i>)	60
3.	Experiența anterioară în asistența pentru dezvoltare sau activități similare pentru o organizație internațională și/sau donatoare, de preferință o entitate a ONU (<i>până la 10 puncte pentru experiența de lucru pentru o organizație internațională și/sau organizație donatoare, și până la 10 puncte suplimentare pentru experiența de muncă pentru o entitate ONU</i>)	20
4.	Fluență în limba română, scris și oral, este obligatorie. Cunoașterea limbii engleze constituie un avantaj, cunoașterea uneia sau mai multor limbi suplimentare relevante pentru Republica Moldova, inclusiv bulgară, găgăuză, romani, ucraineană sau limbajul semnelor este un avantaj (<i>max 10 puncte - pentru cunoștințe de limba engleză, maxim 5 puncte - pentru cunoștințe de limba rusă, și max. 5 puncte - pentru cunoașterea altor limbi suplimentare relevante pentru Republica Moldova</i>)	20
5.	Înțelegerea contextului de dezvoltare a Republicii Moldova, în special cu privire la reformele administrației publice locale / descentralizare și cunoașterea situației și problemelor actuale	20
6.	Abilități avansate de comunicare, prezentare și de advocacy, în special în ceea ce privește problemele dificile sau provocatoare ce țin de drepturile omului/egalitatea de gen, vor constitui un avantaj	20
	Experiență primară în utilizarea programelor de computer, Internet și de birou (MS Word, Excel și PowerPoint) – este obligatorie; experiență avansată – constituie un avantaj.	20
	Punctaj tehnic total maxim:	200

La a doua etapă de evaluare fiecărui candidat interviuat îi vor fi atribuite până la 200 de puncte. Doar candidații care vor acumula la a doua etapă (interviuri) a procesului de selecție cel puțin 140 puncte din maximum de 200, se vor califica pentru etapa a treia.

La ultima etapă (a treia) din evaluare, ofertele financiare ale candidaților preselecți vor fi incluse în tabelul de evaluare finală și vor fi ponderate în funcție de punctele de selectare conform formulei de mai jos:

$$P = F_{\min} / F_c * 100$$

P - Puncte atribuite/calculate candidatului dat

F_{min} - Cea mai mică ofertă financiară din toți candidații calificați la etapa a doua

F_c - Oferta financiară a candidatului dat

Astfel, tabelul de evaluare totală a candidaților va include următoarele secțiuni:

Etapa / Candidații	Totalul maxim de puncte	Candidatul A	Candidatul B	Candidatul C	Candidatul D
Etapa de interviu	200				
Etapa revizuirii propunerii financiare	100				
TOTAL:	300				

Candidatul câștigător

Candidatul câștigător va fi acel candidat, care a acumulat cel mai mare scor agregat (punctajul tehnic + punctajul financiar).

Procesul de depunere a ofertelor

Ofertele trebuie depuse on-line și vor include formularul completat [UN Women Personal History Form P11](#), împreună cu o scrisoare de intenție (care să justifice conformitatea cu cerințele de calificare) și cu propunerea (oferta) financiară **pentru fiecare din cele două sarcini separat, cu mențiunea „Consultant național pentru integrarea dimensiunii de gen în strategiile sectoriale de descentralizare (UN Women/PCDLI)” până la 16 mai 2013, finele zilei.**

Imposibilitatea de a dezvălui locurile de muncă anterioare sau prezentarea declarațiilor false în acest formular vor fi motive pentru retragerea de la examinare a cererii sau încetarea contractului, în cazul în care persoana a fost numită sau a fost emis un contract pe numele lui/ei.

Rugăm să notați că doar solicitanții care sunt pe lista scurtă vor fi contactate.

Rugăm să notați că UN Women Moldova își rezervă dreptul de a selecta mai mult de un candidat din acest anunț.

Organizația Națiunilor Unite în Republica Moldova are ca angajament menținerea diversității forței de muncă. Femeile, persoanele cu dizabilități, romii și alte minorități etnice sau religioase, persoanelor care trăiesc cu HIV, precum și refugiații și alți non-cetățeni care au dreptul legal de a lucra în Republica Moldova, sunt în special încurajate să aplice.