



ANUNȚ DE ACHIZIȚIE A SERVICIILOR CONSULTANȚILOR INDIVIDUALI

Date: 6 iulie 2016

Tara: Republica Moldova

Descrierea sarcinii: Oficiul Înaltului Comisar ONU pentru Drepturile Omului (OHCHR): Consultant național sau echipă formată din consultanți naționali pentru revizuirea cadrului național privind prestarea serviciilor sociale comunitare în conformitate cu angajamentele RM asumate în domeniul drepturilor omului

Denumirea proiectului: Oficiul Înaltului Comisar ONU pentru Drepturile Omului (OHCHR)

Perioada sarcinii/serviciilor: august - noiembrie 2016, până la 60 zile lucrătoare

Propunerile vor fi prezentate doar online, urmând link-ul "Aplică online", nu mai târziu de data de 13 iulie 2016.

Solicitările de **clarificare** vor fi expediate prin intermediul comunicării electronice standard la următoarea adresă de e-mail: vbalan@ohchr.org. PNUD va răspunde prin intermediul poștei electronice standard și va expedia copii a răspunsului în formă scrisă, inclusiv explicații la solicitări, fără a identifica sursa, tuturor candidaților.

1. CONTEXT

Republica Moldova, prin Legea privind finanțele publice locale din 2003, cu modificările ulterioare, Legea privind dezvoltarea regională, Strategia Națională de Dezvoltare Regională și Strategia Națională de Descentralizare din 2012, s-a lansat într-un proces de descentralizare a responsabilităților de creare și finanțare a serviciilor sociale comunitare la nivel local. În conformitate cu noua delimitare și redistribuire a responsabilităților autorităților publice de trei nivele din Moldova, responsabilitatea financiară pentru crearea și menținerea serviciilor sociale comunitare a fost transferată de la bugetul central la bugetul raional. Procesul de descentralizare în domeniul protecției sociale a dus la dezechilibre semnificative în responsabilitățile fiscale la toate nivelele de guvernare. Noile mandate de cheltuieli nu au fost însoțite de venituri locale adecvate – din cauza unor baze limitate de impozitare și o capacitate de administrare mai slabă, sau transferuri din partea guvernării centrale. Implementarea acestor inițiative de reformă a dus la provocări serioase în termeni de securizare a finanțării pentru crearea și funcționarea sustenabilă a serviciilor comunitare de protecție socială. Autoritățile locale au generat îngrijorări serioase că începând cu anul 2017 vor fi forțate să reducă sau chiar să stopeze prestarea serviciilor sociale.

În acest context, OHCHR solicită o echipă de consultanți naționali să: a) investigheze mai detaliat situația curentă cu privire la descentralizarea responsabilității financiare de dezvoltare și prestare a serviciilor sociale cu scopul identificării problemelor care necesită monitorizare și atenție politică, inclusiv prezentarea unei cartografieri comprehensive a serviciile existente de protecție socială la nivel local; și b) elaboreze opțiuni de politici pentru asigurarea prestării efective a serviciilor sociale la nivel comunitar local.

2. DOMENIUL DE ACTIVITATE, RESPONSABILITĂȚILE ȘI DESCRIEREA ACTIVITĂȚII ANALITICE PROPUSE

Scopul general al studiului privind descentralizarea prestării serviciilor sociale este definirea preocupărilor existente, explorarea opțiunilor strategice și oferirea îndrumării pentru descentralizarea serviciilor sociale în baza drepturilor și egalității de gen în Republica Moldova. O componentă majoră a Studiului va fi exercițiul de cartografiere efectuat cu scopul de a identifica numărul, tipul, locația și accesul la serviciile sociale, în particular de către femeile și bărbații ce reprezintă cele mai vulnerabile grupuri. Consultantul (consultanții) va fi responsabil de includerea constatărilor și recomandărilor într-un raport comprehensiv.

Sarcini specifice

În mod mai special, consultantul pentru această misiune va:

- 1) cartografia și analiza serviciile sociale, care trebuie prestate la nivel de comunitate, în baza angajamentelor Republicii Moldova și a standardelor internaționale și naționale în domeniul drepturilor omului;
- 2) cartografia și analiza politica existentă și prevederile legale cu privire la aceste servicii, în special în contextul cadrului național de descentralizare existent;
- 3) estima și analiza situația de facto cu privire la prestarea serviciilor sociale comunitare necesare la nivel local;
- 4) estima costurile de prestare a serviciilor sociale comunitare necesare la nivel local;
- 5) elabora și propune opțiuni de politici și modificări legislative relevante pentru a asigura prestarea efectivă a serviciilor sociale comunitare, în baza angajamentelor Republicii Moldova și a standardelor internaționale și naționale în domeniul drepturilor omului precum și a angajamentelor aferente.

Activitatea consultantului (consultanților) se va axa pe următoarele tipuri de servicii:

- 1) servicii comunitare pentru persoanele cu dizabilități, inclusiv dizabilități mintale și psihosociale, necesare în cadrul reformei de dezinstituționalizare în curs de desfășurare, reformei legislației privind capacitatea juridică (cu referire la persoanele cu dizabilități mintale și psihosociale), reformei de determinare a dizabilității;
- 2) servicii comunitare pentru romi – femei și bărbați; copii, tineri și bătrâni – începând cu serviciile de mediere în comunitățile de romi;
- 3) servicii comunitare pentru persoanele în etate;
- 4) servicii comunitare pentru supraviețuitorii violenței bazate pe gen, în conformitate cu Convenția de la Istanbul.

Pentru informații detaliate, vă rugăm să consultați Anexa 1 - Termeni de Referință.

3. CERINȚE PRIVIND EXPERIENȚA ȘI CALIFICAREA

I. Calificări academice:

- Grad universitar în drept, administrarea publică, asistența socială, drepturile omului sau alt domeniu relevant (diploma de masterat într-un domeniu relevant prezintă un avantaj);

II. Ani și domenii de experiență:

- Cel puțin 3 ani de experiență profesională dovedită în analiza și cercetarea de politici în domeniile pertinente ale sarcinii (drept, servicii sociale, drepturile omului, dezvoltarea locală și descentralizarea, etc);

III. Competențe:

- Experiență și cunoștințe dovedite în domeniul drepturilor omului și non-discriminării, inclusiv cercetare, analiză și elaborarea rapoartelor analitice în domeniul drepturilor omului și non-discriminării;
- Cunoștințe și înțelegerea cadrului internațional cu privire la drepturile omului și a cadrului național pentru dezvoltarea locală/descentralizare;
- Cunoștințe și experiență de lucru cu autoritățile publice centrale, autoritățile publice locale, organizațiile internaționale, organizațiile non-guvernamentale și grupurile vulnerabile;
- Comunicare efektivă, abilități puternice analitice și de raportare;
- Cunoașterea limbilor română și rusă, atât scrisă cât și orală, în scopul misiunii; cunoașterea limbii engleze și/sau a unei limbi a minorităților relevantă pentru Moldova este un avantaj.

ONU Moldova este dedicată diversității forței de muncă. Femeile, persoanele cu dizabilități, romii și alte minorități etnice sau religioase, persoanele ce trăiesc cu HIV, precum și refugiații și alți non-cetățeni care au dreptul legal la muncă în Republica Moldova, sunt deosebit de încurajați să aplice.

4. DOCUMENTELE A FI INCLUSE ÎN PROPUNERE

Consultantul independent interesat va prezenta următoarele documente/informații pentru a demonstra calificările sale:

1. Propunerea:
 - (i) în care se explică de ce persoana este potrivită pentru această poziție;
 - (ii) în care se oferă o metodologie succintă despre abordarea și îndeplinirea sarcinii.
2. Propunerea financiară;
3. CV-ul personal ce include experiențe anterioare în proiecte similare și datele de contact pentru cel puțin 3 persoane de referință.

5. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Propunerea financiară va specifica suma totală forfetară, termenii de achitare pentru livrabilele specifice și măsurabile (calitative și cantitative). Plata se va face în tranșe egale și în baza rezultatului, adică, la livrarea serviciilor specificate în Termenii de Referință. Pentru a oferi asistență unității solicitante în baza propunerilor financiare, propunerea financiară va include structura sumei forfetate (inclusiv impozitele, taxele, apelurile telefonice, etc.).

Deplasări de serviciu

Toate costurile de călătorie prevăzute vor fi incluse în propunerea financiară. Aceasta va include toate deplasările de serviciu pentru a veni la locul de lucru/întoarcerea acasă. În general, PNUD nu va accepta costurile de călătorie care depășesc prețul unui bilet în clasa econom. Dacă CI dorește să călătorească cu o clasă mai înaltă, el/ea o va face din resurse proprii.

În cazul deplasării neprevăzute, procedura de achitare a costurilor de călătorie, inclusiv pentru bilete, cazare și alte cheltuieli va fi stabilită între unitatea respectivă și consultantul individual, înainte de călătorie și va fi rambursată.

6. EVALUAREA

Inițial, consultanții individuali vor fi preselecțai în baza criteriilor minime de calificare:

- Grad universitar în drept, administrarea publică, asistența socială, drepturile omului sau alt domeniu relevant;

- Cel puțin 3 ani de experiență profesională dovedită în analiza și cercetarea de politici în domeniile pertinente ale sarcinii (drept, servicii sociale, drepturile omului, dezvoltarea locală și descentralizarea, etc);
- Cunoașterea limbilor română și rusă.

Consultanții individuali pre-selecțaiți vor fi ulterior evaluați în baza metodologiei de mai jos:

Analiza cumulativă

Contractul se va atribui consultantului individual, a cărui ofertă a fost evaluată și determinată ca:

- a) pozitivă/conformă/acceptabilă, și
- b) care a primit cel mai mare scor din setul predeterminat de criterii tehnice și financiare specifice solicitării.

* Ponderea criteriilor tehnice – 60% (300 puncte);

* Rata criteriilor financiare – 40% (200 puncte).

Doar candidații care au obținut un minim de 210 puncte vor fi considerați pentru evaluarea financiară.

Criteriile	Scorul	Numărul maxim de puncte care poate fi obținut
<u>Tehnice</u>		
• Grad universitar în drept, administrarea publică, asistența socială, drepturile omului sau alt domeniu relevant;	Grad universitar – 50 puncte; Diplomă de masterat – 60 puncte	60
• Cel puțin 3 ani de experiență profesională dovedită în analiza și cercetarea de politici în domeniile pertinente ale sarcinii (drept, servicii sociale, drepturile omului, dezvoltarea locală și descentralizarea, etc);	3 ani - până la 40 puncte; fiecare an adițional - 5 puncte, până la maxim 60 de puncte	60
• Posedarea fluentă a limbii române și ruse. Cunoașterea de lucru a limbii engleze și a unei sau mai multor limbi adiționale, relevante pentru Moldova, inclusiv limba bulgară, găgăuză, romani, ucraineană sau limbajul semnelor este un avantaj.	Rusa, Româna – 5 p. fiecare, Engleza și alte limbi relevante pentru Republica Moldova – 5 p. fiecare până la maximum 20 puncte adiționale	20
• Interviu (competențe demonstrate specificate în Anexa 1 - Termeni de referință).	40 p.- Experiență și cunoștințe dovedite în domeniul drepturilor omului și non-discriminării, inclusiv cercetare, analiză și elaborarea rapoartelor analitice în domeniul drepturilor omului și non-discriminării; 40 p. - Cunoștințe și înțelegerea cadrului internațional cu privire la drepturile omului și a cadrului național pentru dezvoltarea locală/descentralizare; 30 p. - Cunoștințe și experiență de lucru cu autoritățile publice	160

	centrale, autoritățile publice locale, organizațiile internaționale, organizațiile non-guvernamentale și grupurile vulnerabile; 30 p. - Abilități de comunicare eficientă, abilități solide de analiză și raportare; 20 p. - Angajament dovedit față de valorile esențiale ale ONU, în special, respectarea diferențelor culturale, de gen, religie, etnie, naționalitate, limbă, vârstă, statut HIV, dezabilitate și orientare sexuală sau alt statut.	
Scorul/Punctajul Maxim Total Tehnic		300
<u>Financiare</u>		
Evaluarea ofertelor financiare prezentate se va face în baza formulei: <u>$S = F_{min} / F * 200$</u> S – scorul obținut în baza evaluării financiare; Fmin – oferta financiară cea mai mică din toate ofertele prezentate calificate în runda evaluării tehnice; F – oferta financiară supusă examinării.		200

Candidatul câștigător

Candidatul câștigător va fi candidatul, care a acumulat cel mai mare scor agregat (scorul tehnic + scorul financiar).

ANEXE:

ANEXA 1 – TERMENII DE REFERINȚĂ (TOR)

ANEXA 2 – TERMENII ȘI CONDIȚIILE GENERALE ALE CONSULTANTULUI INDIVIDUAL