



ОБЪЯВЛЕНИЕ О НАБОРЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО КОНСУЛЬТАНТА

Дата : 08 июня 2015

Страна: Республика Молдова

Описание обязанностей: Национальный Консультант по вопросам делового сотрудничества

Название проекта: Программа «Поддержки мер по укреплению доверия»

Срок исполнения обязанностей/услуг: 30 рабочих дней в течение 6 месяцев (июль- декабрь 2015)

Заявки присылать онлайн, для этого нужно нажать кнопку "Apply Now" («подать заявку сейчас») не позднее [21 июня 2015](#).

Просьбы о **предоставлении разъяснений** должны направляться только посредством стандартной электронной связи на следующий адрес: natalia.djandjgava@undp.org. ПРООН ответит по стандартной электронной почте и отправит всем заявителям копии ответа в письменной форме, в том числе необходимые разъяснения, не уточняя источник вопроса.

Важное примечание

Заявитель, обладающий статусом должностного лица в правительстве / госслужащего, до своего назначения, должен предоставить следующие документы:

- письмо от правительства/гос. структуры об отсутствии возражений в отношении данного заявителя, и
- справка от правительства/гос. структуры о том, что заявитель находится в официальном отпуске без содержания на весь срок действия Индивидуального Контракта.

Должностное лицо в отставке не считается в таком случае должностным лицом и, таким образом, может быть нанято по контракту.

А. ВВЕДЕНИЕ

Программа «Поддержки мер по укреплению доверия»

Программа «Поддержки мер по укреплению доверия» (SCBM) финансируется Европейским Союзом и внедряется ПРООН Молдова. Главная цель этой Программы – способствовать налаживанию атмосферы доверия и сотрудничества между двумя берегами Днестра, предлагая новые подходы к обоюдным интересам и общее будущее для жителей обоих берегов, заботясь в то же время об удовлетворении насущных потребностей развития.

Настоящий этап реализации Программы (2015-2018) предусматривает основу для осуществления различных мер, направленных на развитие в зоне безопасности на обоих берегах Днестра, в том

числе ряд мероприятий, которые должны укрепить, упорядочить и расширить взаимодействие между разделенными обществами. В итоге такое взаимодействие должно стать нормой. В Программе предусмотрен стратегический подход к преодолению препятствий на пути к сотрудничеству путем формирования доверия к таким действиям и расширения возможностей для привлечения к участию широкого круга действующих лиц. Кроме того, в Программе предусмотрена помощь по улучшению наиболее важных элементов местной инфраструктуры.

В рамках компонента «Деловое развитие и возможности для трудоустройства» Программы SCBM осуществляется поддержка общих интересов деловых кругов на обоих берегах, для чего предпринимаются меры по налаживанию сотрудничества между двумя берегами и расширению их доступа к возможностям, которые предоставляют все углубляющиеся отношения Молдовы с ЕС. В рамках этого же компонента применяется всесторонний подход к преодолению некоторых наиболее острых проблем, с которыми сталкивается бизнес, и делается акцент на создание устойчивых партнерских отношений между двумя берегами. Взаимодействие по схеме «бизнес с бизнесом» (B2B) укрепляется через налаживание сотрудничества между деловыми ассоциациями, поддержку сетей делового сотрудничества и развитие местного экспортного потенциала. В продолжение успешного опыта предыдущих этапов Программы, будут предприниматься меры по дальнейшей консолидации рынка услуг в сфере делового развития, а именно, путем развития потенциала местных частных компаний, деловых ассоциаций и консультантов по оказанию сертифицированных услуг, которые должны помочь местному бизнесу максимально воспользоваться существующими возможностями, в т.ч. и теми, что предлагаются в рамках Договора о создании глубокой и всеобъемлющей зоны свободной торговли (DCFTA). Кроме того, в регионе будет вестись энергичная работа по продвижению культуры предпринимательства. В первую очередь, такие усилия будут направлены на молодежь с обоих берегов, которой нужно помочь стать успешными предпринимателями.

В. ОБЪЕМ РАБОТЫ, ОБЯЗАННОСТИ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

Главной задачей Национального Консультанта по вопросам делового сотрудничества в Приднестровском Регионе Молдовы (далее – Консультанта) будет оказание широкой экспертной и логистической поддержки при разработке и осуществлении ряда инициатив, направленных на поддержку экономического развития и сотрудничества между предприятиями и деловыми ассоциациями на обоих берегах Днестра. Консультант будет работать под непосредственным руководством Консультанта SCBM по вопросам делового сотрудничества между берегами Днестра (далее – Ведущий Консультант) и оказывать всю необходимую поддержку, помогая лучше понять потребности предприятий и деловых ассоциаций в Приднестровском регионе.

Консультант будет работать в тесном сотрудничестве с Ведущим Консультантом, оказывая ей/ему всю необходимую поддержку, а именно:

- готовить материалы для анализа состояния делового сотрудничества и деятельности B2B между обоими берегами, в том числе на уровне ассоциаций и торговых палат, а также оценивать потребности делового сообщества в Приднестровском регионе;
- давать рекомендации в отношении целенаправленной поддержки институционального развития деловых ассоциаций в Приднестровском регионе с целью укрепления сотрудничества между двумя берегами, а также налаживания постоянного экономического диалога между ними через поддержку сетей и платформ делового сотрудничества;

- поддерживать осуществление инициатив, направленных на экономическое развитие и деловое сотрудничество между обоими берегами. Консультант должен предложить серьезные рекомендации к составлению технических заданий и осуществлению конкретных действий в данной сфере;
- предоставлять логистическую поддержку и советы Ведущему Консультанту SCBM по вопросам делового сотрудничества и экономического развития на обоих берегах Днестра, организуя встречи и мероприятия со всеми заинтересованными сторонами в Приднестровском регионе;
- Оказывать иные формы необходимой поддержки, по требованию коллектива SCBM.

Более подробную информацию можно найти в Приложении 1 – Техническое задание.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОПЫТУ РАБОТЫ И КВАЛИФИКАЦИИ

I. Требования к образованию:

- Университетский диплом по специальности бизнес-управление, экономика, публичная администрация или другим схожим специальностям.

II. Опыт работы:

- Минимум 3 года опыта профессиональной работы в сфере бизнес-развития, местного экономического развития, составления аналитических докладов в социально-экономической сфере, в т.ч. программы и проектов, предпочтительнее в Приднестровском регионе;
- Преимуществом является опыт предыдущей работы с донорской организацией, консалтинговой компанией, в неправительственной организации, работающих в сфере поддержки развития или связанной сфере;
- Хорошее знание состояния молдавско-приднестровских отношений, знание и глубокое понимание будущего поля деятельности и его наиболее чувствительных элементов, экономических и политических препятствий, способность заложить прочный фундамент для совместной работы двух берегов будут весьма желательны;
- Убедительное понимание или опыт работы по вопросам, связанным с Договором об углубленной и всеобъемлющей зоне свободной торговли, а также опыт работы с деловыми ассоциациями, работающими в этой сфере, будет большим преимуществом;
- Большим плюсом является также предыдущий опыт работы с агентствами ООН.

III. Компетенции:

- Способность анализировать, планировать, эффективно общаться со всеми заинтересованными сторонами и ясно и убедительно представлять свои идеи.
- Демонстрировать межличностные, коммуникативные, коллективные и дипломатические навыки.
- Способность влиться в новую среду, быстро адаптироваться и добиваться немедленных результатов.
- Компьютерная грамотность – компетентный пользователь программ Microsoft Office.
- Требуется знание русского языка, владение румынским и английским языками будет серьезным преимуществом.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, КОТОРЫЕ ДОЛЖНЫ БЫТЬ ПРЕДСТАВЛЕНЫ ВМЕСТЕ С ПРЕДЛОЖЕНИЕМ

Заинтересованные индивидуальные консультанты должны представить следующие документы/сведения на английском языке в подтверждение своей квалификации:

1. Предложение:
 - (i) Письмо о намерении, с объяснением, почему он/она является наиболее подходящим кандидатом для этой должности
 - (ii) Вкратце изложить подход и методы выполнения работы
2. Финансовое предложение, в долларах США;
3. Форму Р11 или резюме (CV), включающую предыдущий опыт работы в подобных проектах и контактные данные как минимум 3 лиц, которые могут рекомендовать кандидата.

5. ФИНАНСОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

В финансовом предложении необходимо указать полную единую сумму, а также условия оплаты по конкретным и измеримым (в качественном и количественном отношении) результатам работы (например, должны ли платежи поступать траншами или по завершении всего контракта). Оплата основывается на выполненной работе, т.е. по факту предоставления услуг, указанных в Техническом задании. Для того, чтобы помочь запрашивающему отделу сравнить финансовые предложения, в финансовом предложении должна быть разбивка этой общей единой суммы (в т.ч. на поездки, суточные и предполагаемое число рабочих дней).

Транспорт

Организацию поездок в Кишинев, другие административные расходы и все логистические вопросы берет на себя Консультант, о чем соответствующим образом составляет бюджетную смету в заявке на финансирование.

В финансовое предложение необходимо включить все предполагаемые транспортные расходы. Сюда относятся все поездки до места работы/к месту проживания. В целом ПРООН не допускает транспортные расходы, превышающие стоимость билета эконом-класса. Если ИК желает путешествовать в более высоком классе, он/она должны это делать за свой счет.

В случае непредвиденных поездок, транспортных расходов, в т.ч. билетов, проживания и дополнительных транспортных расходов, Индивидуальный Консультант должен их согласовать с соответствующим отделом до поездки, тогда эти расходы будут возмещены.

6. ОЦЕНКА

Сначала индивидуальные консультанты будут отбираться по следующим минимальным квалификационным критериям:

- Расширенная степень высшего образования по специальности бизнес-управление, экономика, публичная администрация или другим смежным специальностям;
- Минимум 3 года опыта профессиональной работы в сфере бизнес-развития, местного экономического развития, составления аналитических докладов в социально-экономической сфере, в т.ч. программ и проектов, предпочтительнее в Приднестровском регионе.

Отобранные таким образом индивидуальные консультанты затем подвергнутся дальнейшей процедуре оценки по следующей методологии:

Совокупный анализ

Контракт будет присужден тому индивидуальному консультанту, чье предложение было оценено и определено как:

а) четкое/соответствующее/приемлемое, и

б) получившее наивысшее количество баллов по предусмотренным взвешенным техническим и финансовым критериям, выработанным для данного запроса.

* Удельный вес технических критериев – 60% (300 п.);

* Удельный вес финансовых критериев – 40% (200 п.).

К финансовой оценке допускаются только те кандидаты, которые набрали минимум 210 п.

Критерии	Результаты	Максимально достижимые баллы
Технические (150 пунктов)		
1. Университетский диплом по специальности бизнес-управление, экономика, публичная администрация или другим схожим специальностям	Магистр – 30 п., Доктор – 40 п.	40
2. Минимум 3 года опыта профессиональной работы в сфере бизнес-развития, местного экономического развития, составления аналитических докладов в социально-экономической сфере, в т.ч. программ и проектов, предпочтительнее в Приднестровском регионе	3 года – 40 п., каждый доп. год – 5 п.; до макс. 30 дополнительных п.	70
3. Преимуществом является опыт предыдущей работы с донорской организацией, консалтинговой компанией, в неправительственной организации, работающих в сфере поддержки развития или связанной сфере	до 30 п.	30
4. Предыдущий опыт работы с агентствами ООН	до 10 п.	10
Собеседование (150 п.)		
а. Хорошее знание состояния молдавско-приднестровских отношений, убедительное знание и глубокое понимание будущего поля деятельности и его наиболее чувствительных элементов, экономических и политических препятствий, способность заложить прочный фундамент для совместной работы двух берегов будут весьма желательны	до 40 п.	40
б. Убедительное понимание или опыт работы по вопросам, связанным с Договором об углубленной и всеобъемлющей зоне свободной торговли, а также опыт работы с деловыми ассоциациями, работающими в этой сфере, будет большим преимуществом	до 40 п.	40

с. Способность анализировать, планировать, эффективно общаться со всеми заинтересованными сторонами и ясно и убедительно представлять свои идеи	до 30 п.	30
d. Межличностные, коммуникативные, коллективные и дипломатические навыки.	до 15 п.	15
е. Способность влиться в новую среду, быстро адаптироваться и добиваться немедленных результатов	до 10 п.	10
f. Беглое владение русским языком. Владение румынским и английским языками будет серьезным преимуществом	5 п. за каждый язык	15
Максимальный общий технический результат		300
<u>Финансовые</u>		
Представленные финансовые предложения будут оцениваться по следующей формуле: $S = F_{min} / F * 200$ S – достигнутый результат финансовой оценки; Fmin – самое низкое финансовое предложение из всех представленных, которые были квалифицированы в ходе технической оценки; F – финансовое предложение, подлежащее рассмотрению.		200

Победитель

Победителем признается тот кандидат, который в совокупности набрал максимальное количество очков (технический результат+финансовый результат).

ПРИЛОЖЕНИЯ:

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 – ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (TOR)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 – ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ КОНСУЛЬТАНТОВ